En la ciudad de Aguascalientes, Ags, siendo las 14:00 (catorce) horas del día 25 de junio de 2018 de conformidad con lo establecido en el numeral VIII punto 3, de la L.P.N. N° E/901045968-002-18 de la convocatoria (en adelante la Convocatoria) que norma esta Licitación, se reunieron en la Sala de juntas de la Dirección General de Finanzas, sita en Avenida Universidad número 940, Ciudad Universitaria, de conformidad a lo establecido en el artículo 54 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los servidores públicos autorizados y licitantes, cuyos nombres y firmas aparecen al final del acta, según lo dispone el artículo 45, fracción I y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), con el objeto realizar el acto de notificación de fallo de la adquisición señalada al rubro para la Universidad Autónoma de Aguascalientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley y con fundamento en la fracción XI del artículo 33 del Estatuto de la Ley Orgánica y el articulo 88 y 89 del Reglamento de Control Patrimonial, ambos de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El acto es presidido por la C.P. y M.F. Natalia Magdaleno Ramírez, Directora General de Finanzas y por la Lic. Beatriz Elizabeth Rivera de Loera, Jefa del Departamento de Compras, con fundamento en el artículo 88 del Reglamento de Control Patrimonial de la Universidad Autónoma de Aguascalientes y coordinado por la C.P. Angélica Lozano Galaviz, Encargado de Licitaciones del Departamento de Compras.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley y lo señalado en el artículo 51 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante el Reglamento de la Ley), el área requirente, **la M.D.O. Maricela Quezada Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos**, conforme a lo solicitado en el oficio del área y lo indicado en la convocatoria y, realizaron el análisis y evaluación a la documentación técnica y económica presentada por los licitantes---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**Antecedentes**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad al calendario de las bases de esta invitación la convocante se realizó el día **20 de junio de 2018** a las **10:00 (diez)** horas, la inscripción de **03 propuestas** presentadas en forma y tiempo por los correspondientes licitantes, siendo: -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **LICITANTE** | **Entrega muestra física de las partidas** |
| **2** | **FIRTS CLASS, S.A. DE C.V.** | **Presenta muestra física de la partida 1** |
| **1** | **GRUPO LAFI, S.A. DE C.V.** | **Presenta muestra física de la partida 2** |
| **3** | **CREACIONES CARMI, S.A. DE C.V.** | **Presenta muestra física de la partida 1** |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Los precios que el licitante ofertó para cada una de las partidas en las que participan, constan en el Acta de Presentación y Apertura de Propuestas de fecha **20 de junio de 2018** y son los siguientes:-------------------------

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Descripción** | **FIRST CLASS, S.A. DE C.V.** | **GRUPO LAFI, S.A. DE C.V.** | **CREACIONES CARMI, S.A. DE C.V.** |
| **Precio Unitario Antes de IVA** | **Precio Unitario Antes de IVA** | **Precio Unitario Antes de IVA** |
| **1** | **UNIFORME INSTITUCIONAL PARA DAMA** |  |  |  |
|  | SACO PARA DAMA | 590.00 | No oferta | 400.00 |
|  | CHALECO PARA DAMA | 400.00 | No oferta | 390.00 |
|  | PANTALON PARA DAMA | 340.00 | No oferta | 360.00 |
|  | FALDA PARA DAMA | 290.00 | No oferta | 360.00 |
|  | BLUSA (1) PARA DAMA | 290.00 | No oferta | 360.00 |
|  | BLUSA (2) PARA DAMA | 290.00 | No oferta | 360.00 |
|  |  | **$2,200.00** |  | **$2,230.00** |
| **2** | **UNIFORME INSTITUCIONAL PARA CABALLERO** |  |  |  |
|  | PANTALON PARA CABALLERO | No oferta | 575.00 | No oferta |
|  | CAMISA (1) PARA CABALLERO | No oferta | 239.00 | No oferta |
|  | CAMISA (2) PARA CABALLERO | No oferta | 239.00 | No oferta |
|  |  |  | **$1,053.00** |  |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con fundamento en el artículo 55, 56 y 57 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, de conformidad a lo establecido en el numeral IX, X, XI, XII y XIII de las bases que norman esta licitación, se realizó el análisis detallado de las proposiciones (documentación administrativa, propuesta técnica y económica), con los requisitos solicitados en la convocatoria y la junta de aclaraciones, para la adquisición de bienes requeridos en el presente procedimiento. Por lo que se determina el siguiente: ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ANÁLISIS** ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Licitante** | **Partidas ofertadas y revisión técnica** |
| 1 | **FIRST CLASS, S.A. DE C.V.** | **Oferta en la partida: 1** |
| **Análisis técnico apartado X:** En el dictamen técnico emitido por el área requirente y técnica, respecto de la documentación presentada por el licitante, se establece que cumple en los apartados 1, 1. a), 2, 3, 4, 5, 6. |
| **Documentos Administrativos apartado X:** cumple con los numerales en cuanto a su presentación 1, 2, 3, 4. |
| Revisión Técnica realizada por parte de la M.D.O. Maricela Quezada Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y el C.P. Jorge Pardo Guzmán Jefe de la Sección de Seguridad y Prestaciones Sociales |
|  |  |  |
| 2 | **GRUPO LAFI, S.A. DE C.V.** | **Oferta en la partida: 2** |
| **Análisis técnico apartado X:** En el dictamen técnico emitido por el área requirente y técnica, respecto de la documentación presentada por el licitante, se establece que cumple en el apartado 1, 1. a), 2, 3, 4, 5, 6. |
| **Documentos Administrativos apartado X:** cumple con los numerales en cuanto a su presentación 1, 2, 3, 4. |
| Revisión Técnica realizada por parte de la M.D.O. Maricela Quezada Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y el C.P. Jorge Pardo Guzmán Jefe de la Sección de Seguridad y Prestaciones Sociales |
|  |  |  |
| 3 | **CREACIONES CARMI, S.A. DE C.V.** | **Oferta en la partida: 1** |
| **Análisis técnico apartado X:** En el dictamen técnico emitido por el área requirente y técnica, respecto de la documentación presentada por el licitante, se establece que cumple en el apartado 1, 1. a), 2, 3, 4, 5, 6. |
| **Documentos Administrativos apartado X:** cumple con los numerales en cuanto a su presentación 1, 2, 3, 4. |
| Revisión Técnica realizada por parte de la M.D.O. Maricela Quezada Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y el C.P. Jorge Pardo Guzmán Jefe de la Sección de Seguridad y Prestaciones Sociales |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Conforme a las facultades señaladas y con base a la revisión técnica, económica y administrativa, tomando en cuenta que la adjudicación se realiza por partida, de conformidad a lo establecido en la convocatoria, y en la Junta de Aclaraciones del análisis realizado a las propuestas solventes, se determina adjudicar el contrato tal como se describe a continuación: --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Descripción** | **Cantidad** | **Empresa Adjudicada** | **Precio Unitario antes de IVA** |
| **1** | **UNIFORME INSTITUCIONAL PARA DAMA** |  | **FIRST CLASS, S.A. DE C.V.** |  |
| A | SACO PARA DAMA | 219 | $590.00 |
| B | CHALECO PARA DAMA | 190 | $400.00 |
| C | PANTALON PARA DAMA | 637 | $340.00 |
| D | FALDA PARA DAMA | 165 | $290.00 |
| E | BLUSA (1) PARA DAMA | 405 | $290.00 |
| F | BLUSA (2) PARA DAMA | 405 | $290.00 |
| **2** | **UNIFORME INSTITUCIONAL PARA CABALLERO** |  | **GRUPO LAFI, S.A. DE C.V.** |  |
| A | PANTALON PARA CABALLERO | 360 | $575.00 |
| B | CAMISA 1 PARA CABALLERO | 180 | $239.00 |
| C | CAMISA 2 PARA CABALLERO | 180 | $239.00 |

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Por considerar que su propuesta es solvente al reunir conforme a los criterios de adjudicación contenidos en las bases, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Universidad y considerar que garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de sus obligaciones, además de corresponder a los precios más bajos y convenientes de las propuestas solventes, para la Universidad, con fundamento en los artículos 39 y 45 de la Ley, así como en el numeral X, de las bases de esta Licitación.: -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Para las partidas adjudicadas, se formalizará esta adquisición mediante contrato de compra – venta a precio fijo en los términos de los artículos 65, 66 y 67 de la Ley, la fecha tentativa de firma de contrato, **después de la corrida de tallas,** lo es el día **09 de julio de 2018** en el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas, sita en edificio 1, Ciudad Universitaria, en horario de **13:00 a 15:00 horas.** El licitante ganador que injustificadamente y por causas imputables al mismo, no formalice el contrato adjudicado, será sancionado de conformidad con lo establecido la Ley. Podrá formalizarse el contrato hasta dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha de este fallo como lo establece la Ley y la entrega de la garantía de cumplimiento será a más tardar a los diez naturales posteriores a la fecha de firma del contrato, sin embargo el plazo de las obligaciones para la entrega inicia al día siguiente de esta fecha, es decir se cuentan al día siguiente de la fecha de fallo. ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Previamente a la formalización del contrato, cuyo monto exceda de $300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir I.V.A., o cualquier otro impuesto, el proveedor a quien se haya adjudicado el mismo, deberá presentar el “Acuse de recepción” con el que se compruebe que se realizó la solicitud de opinión actualizada prevista en la regla 2.1.27, de la miscelánea fiscal para el 2015 publicada el 30 de diciembre de 2014 en el Diario Oficial de la Federación. Por lo que el concursante ganador deberá realizar la consulta de opinión ante el SAT en la página: <http://www.sat.gob.mx> en la opción “Mi portal”, preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha de notificación del fallo del presente procedimiento, debiendo incluir en dicha solicitud el correo electrónico [brivera@correo.uaa.mx](mailto:brivera@correo.uaa.mx) para que el SAT envié el “Acuse de respuesta” que emitirá en atención a su solicitud de opinión. Conforme al numeral VIII , letra D “Obligaciones Contractuales” inciso b “Garantía de cumplimiento de contrato” de la convocatoria de la Licitación al rubro señalada, y previo a la formalización del contrato, se deberá constituir por el concursante adjudicado, fianza expedida por una institución legalmente autorizada, en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, a favor de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, por un valor equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, antes de impuesto; en el texto de la póliza de fianza se deberán establecer las declaraciones previstas en los incisos 1, 2, 3 y 4 del referido numeral.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas de la Universidad, edificio 1, domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**Intervienen por la Universidad Autónoma de Aguascalientes**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **C.P. Y M.F. NATALIA MAGDALENO RAMÍREZ**  Directora General de Finanzas | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **M. en A. Beatriz E. Rivera de Loera**  Jefe del Departamento de Compras | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **L.E. Fernando Delgado Espejo**  Representante de la Contraloría Universitaria | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Lic. Valeria González Ramírez**  Representante del Departamento Jurídico | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **L.A.E. Lizbeth Hernández Cuellar**  Representante del Departamento de Recursos Humanos | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **C.P. Jorge Pardo Guzmán**  Representante del Departamento de Recursos Humanos | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **C.P. Angélica Lozano Galaviz**  Departamento de Compras | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Intervienen por los Licitantes:--------------------------------------------------------------------------------------------------------**

|  |  |
| --- | --- |
| C. Carlos Enrique Ramos Escamilla  **CREACIONES CARMI, S.A DE C.V.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Siendo las **14:35** horas del día de su inicio, se da por concluida la presente junta firmando el acta los que en ella intervienen para los fines y efectos legales a que haya lugar, entregándose fotocopia del acta a los participantes----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

======================================FIN DE TEXTO==================================