

Manual de Diseño Instruccional para Materias Curriculares en Línea



El Departamento de Innovación Educativa (DIE) crea este manual, a partir del Modelo de Diseño Instruccional para Materias Curriculares en Línea (MCL), que ofrece información para los profesores expertos en contenido, quienes definirán los conocimientos, habilidades y actitudes a desarrollar por los estudiantes, su propósito es facilitar el proceso de construcción de la Materia Curricular en Línea.

Para ello, se trabajará colegiadamente con personal capacitado del Departamento de Innovación Educativa, en relación con el diseño instruccional, la digitalización de material didáctico digital, el montaje de la materia dentro de la plataforma educativa institucional “Aula Virtual” y la clonación del espacio.

En la Figura 1. Fases del Modelo de Diseño Instruccional se propone el siguiente plan, atendiendo a cada una de las fases, en el que, se involucrarán las áreas correspondientes para el trabajo.



Figura 1. Fases del Modelo de Diseño Instruccional



1. Análisis.

Se propone un proceso de trabajo, que parte del programa de materia en versión final, con visto bueno de parte de la academia, jefe(a) de departamento y decano(a). Este programa deberá quedar establecido en la fase de análisis del Modelo de Diseño Instruccional.

Así mismo, es importante que, el jefe de departamento académico realice la selección del profesor o profesores a participar en la construcción del diseño instruccional de la materia, atendiendo al perfil y las funciones establecidas en el modelo, además de contar con capacitación necesaria para fungir con dicho rol.

2. Diseño instruccional

En la sección del diseño instruccional se realiza el trabajo medular, ya que se determina la elección de estrategias, la búsqueda de insumos informativos, se planean las actividades, todo en pro de lograr cubrir los objetivos de aprendizaje.

Para cumplir con esta fase, le compete al profesor experto en contenidos, elaborar las experiencias de aprendizaje, mismas que serán su guía a lo largo del semestre; en este punto se detallarán las actividades instruccionales, usando el *Formato. Diseño de experiencias de aprendizaje*, que a continuación se presenta y se describe cada uno de los elementos que lo conforman.

DISEÑO DE EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE									
1. Nombre de la materia:					2. Número de experiencia				
3. Nombre de la unidad temática:					4. Fecha				
5. Objetivo particular									
Desarrollo de actividades instruccionales						Evaluación			
6. Contenido	7. Instrucciones de cómo realizará la actividad el estudiante	8. Tiempo estimado	9. Material didáctico digital	10. Producto a entregar	11. Espacio de entrega de productos	12. Instrumento y/o Criterios de Evaluación	13. Fecha de entrega		14. Valor
							Día:	Hora:	

Formato. Diseño de experiencias de aprendizaje

El formato da inicio con los datos de identificación básicos:

1. **Nombre de la materia:** se identifica el nombre de la Materia Curricular en Línea
2. **Número de experiencia de aprendizaje**



3. **Nombre de la unidad temática:** correspondiente con las unidades temáticas establecidas en el programa de materia.
4. **Fecha:** se establecen las fechas relacionadas a las 16 o 17 semanas, de acuerdo con el semestre que se planifique, en las que se abordarán los contenidos.
5. **Objetivo particular:** correspondientes con los objetivos particulares de cada unidad temática establecida en el programa de materia y hace referencia al objetivo que se desea alcanzar a través de las actividades que se desarrollarán en la experiencia de aprendizaje.

Posteriormente, da comienzo al desarrollo de las actividades instruccionales

6. **Contenido:** correspondiente a los temas establecidos en el programa de materia.
7. **Instrucciones de cómo realizará la actividad el estudiante:** se describe detalladamente el procedimiento de las actividades que realiza tanto el profesor como el estudiante para cumplir los objetivos.

Es necesario que las instrucciones atiendan a las siguientes preguntas

- ¿Qué realizará?
 - ¿Cómo lo realizará?
 - ¿Dónde lo entregará?
 - ¿Con qué recursos de apoyo lo realizará?
 - ¿Qué producto entregará?
 - ¿Dónde lo entregará?
8. **Tiempo estimado:** se determina la duración estimada en horas según la extensión de la actividad o actividades a realizar.
 9. **Material didáctico digital:** se mencionan los recursos didácticos digitales, que previamente se seleccionaron o crearon, y que apoyarán al alumno en la realización de las actividades.
 10. **Producto a entregar:** se especifican las evidencias de la participación del estudiante como parte del cumplimiento de la actividad.
 11. **Espacio de entrega de producto:** se especifica el espacio dentro de Aula Virtual en que el alumno deberá colocar el producto realizado.
 12. **Instrumento y/o criterio de evaluación:** se especifica la forma a través de la cual se evaluará el grado de avance del estudiante de acuerdo con los objetivos planteados, atendiendo a los siguientes criterios:
 - Determinar con claridad los productos o evidencias de aprendizaje.
 - Definir los criterios de evaluación cuantitativa y cualitativas de los productos a entregar.
 - Desarrollar instrumentos de evaluación para valorar los productos: lista de cotejo, escalas de calificación, rúbrica, entre otros.



- Definir los tipos de evaluación que se emplearán para valorar el rendimiento del estudiante: autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación.
- Utilizar diferentes tipos de herramientas para evaluar en línea, tales como: debate en línea, calificación automatizada, cuestionarios en línea, portafolios, lección, tareas individuales y colaborativas.
- Fomentar la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa de forma coherente y creativa.

13. **Fecha de entrega:** se establece la fecha, en día y hora, de la entrega del producto realizado por el estudiante.

14. **Valor:** se determina, con relación al programa de materia, el valor que tendrá cada uno de los productos realizados por el estudiante.

El profesor experto en contenidos debe de contemplar dentro de las experiencias de aprendizaje, al menos una sesión sincrónica por unidad, esto con la finalidad de realizar exposiciones de temas complejos, resolución de dudas, explicar posibles proyectos, instruir para las evaluaciones, entre otras.

A continuación, se presenta un ejemplo del llenado de una experiencia de aprendizaje:

DISEÑO DE EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE									
1. Nombre de la materia:		Ética Profesional			2. Número de experiencia		1		
3. Nombre de la unidad temática:		La ética y los valores			4. Fecha		14 al 18 de agosto de 2023		
5. Objetivo particular		Identificar los principales elementos de la ética para comprender las relaciones de la moral, los valores y las normas desde la cultura contemporánea.							
Desarrollo de actividades instruccionales						Evaluación			
6. Contenido	7. Instrucciones de cómo realizará la actividad el estudiante	8. Tiempo estimado	9. Material didáctico digital	10. Producto a entregar	11. Espacio de entrega de productos	12. Instrumento y/o Criterios de Evaluación	13. Fecha de entrega		14. Valor
							Día:	Hora:	
1er sesión sincrónica	<ol style="list-style-type: none"> Ingresar a la Plataforma Educativa Institucional e identificar el URL. Sesión sincrónica 1. Accede con tu correo institucional a la sesión sincrónica a través del enlace anterior a Microsoft Teams. La profesora realizará una bienvenida y abrirá la unidad temática a través de una exposición general, haciendo uso de la Presentación. Contenidos de la unidad. De ser necesario, participa durante la sesión, exponiendo dudas e inquietudes sobre lo expuesto. La formadora realizará un cierre de la sesión sincrónica. 	1 h	URL. Sesión sincrónica 1. Presentación. Contenidos de la unidad	Participación	Microsoft Teams	NA	14 de agosto	15:00 h	NA
1.1 Caracterización de la ética	<ol style="list-style-type: none"> De manera individual, realiza una investigación en la web, considerando al menos a 3 autores diferentes, en la que busques lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> El concepto de "ética" Su origen Características principales Realiza un cuadro comparativo, en el que integres lo investigado previamente, además de añadir una definición propia sobre la ética. Recuerda considerar las reglas de ortografía y puntuación, así como la referenciación a través del formato APA 7. Comparte tu cuadro comparativo en formato PDF y súbelo en el Foro. Características de la ética. Revisa las aportaciones de tus compañeros y retroalimenta al menos a dos de ellos de manera objetiva. 	1 h.	Internet Biblioteca digital UAA	Cuadro comparativo	Foro. Características de la ética	Rúbrica	18 de agosto	23:59 h	3%
1.2. Dimensión de la ética del ser humano	<ol style="list-style-type: none"> Revisa con detenimiento la Lectura. De qué va la ética, que menciona las características que nos conforman como humanos. Realiza un organizador gráfico, en el que señales y relaciones los conceptos más importantes de la lectura. Además, incluye una reflexión sobre el vínculo de la ética con la dimensión humana. Recuerda considerar las reglas de ortografía y puntuación, así como la referenciación a través del formato APA 7. Comparte tu esquema gráfico en formato PDF y súbelo a la Tarea. Dimensión de la ética del ser humano. 	2 h.	Lectura. De qué va la ética	Organizador gráfico	Tarea. Dimensión de la ética del ser humano	Rúbrica	18 de agosto	23:59 h	5%



3. Desarrollo

Para esta etapa, el profesor experto en contenidos deberá enfocarse en la búsqueda y/o elaboración de recursos didácticos digitales, para este proceso, contarán con ayuda de personal del DIE para la digitalización de los materiales. Además, se realizará la construcción del espacio digital en la plataforma educativa institucional “Aula Virtual”.

3.1 Elaboración de materiales didácticos digitales

El material didáctico digital (MDD) es un pilar importante del proceso de enseñanza y aprendizaje, por lo que su diseño necesita tener la información pertinente y presentada tomando en cuenta aspectos didácticos, con el fin de lograr los objetivos establecidos.

Para esto es necesario que el material didáctico digital atienda a cada una de las dimensiones presentes en la Figura 2:



Figura 2. Dimensiones para la elaboración de MDD.



El MDD debe estar compuesto por un conjunto de características derivadas de las dimensiones previas, con la finalidad de propiciar un impacto en el aprendizaje de los estudiantes, por ello, se desea que el profesor atienda las siguientes características descritas en la Tabla 1:

Dimensión pedagógica	
Elementos	Características
Coherencia	Relación entre los objetivos de aprendizaje, temas, tipo de actividades y evaluación.
Adecuación	Concordancia al área del conocimiento, características de los estudiantes y necesidades de aprendizaje.
Representatividad	Selección de la información esencial, relevante y complementaria de los temas de estudio.
Organización	Establece una secuencia, orden y organización de los temas.
Dimensión comunicativa	
Elementos	Características
Redacción	Claridad y orden en las ideas. Gramática, ortografía y acentuación.
Adecuación del lenguaje	Lenguaje entendible para el usuario. Lenguaje apropiado al usuario a quien va dirigido.
Diseño visual	Cantidad de colores utilizados. Uso de Imágenes, iconografías y esquemas gráficos acordes a los temas.
Legibilidad	Tipografías fáciles de leer. Tamaño de textos adecuados.
Simplicidad	No saturar de elementos audiovisuales.
Dimensión técnica	
Elementos	Características
Navegación	Navegación sencilla para su uso.
Accesibilidad	Fácil acceso al contenido.
Funcionamiento	Funcionamiento de links o enlaces web.
Interactividad	Integración de elementos que posibilitan la participación del estudiante con el tema del material.
Dimensión integridad académica	
Elementos	Características
Derechos de autor	Presenta los datos del autor del material (nombre, año, institución). Presenta la leyenda o aviso explícito que el material puede ser consultado o utilizado con fines didácticos sin olvidar darle crédito al autor del material.
Citas y referencias bibliográficas	Uso de imágenes (fotografías, gráficos, dibujos, ilustraciones) libres de derecho de autor, citando el sitio y autoría de acuerdo con las normas APA. Referencias bibliográficas de acuerdo con las normas APA.

Tabla 1. Características de los MDD por dimensión.

Cabe mencionar que, para este proceso, se solicitará que el profesor experto en contenidos diseñe al menos un material didáctico digital por unidad.

Así mismo, es importante mencionar que los profesores pueden consultar el *Anexo 3. Tipos de materiales didácticos digitales*, como una guía de los diversos materiales que pueden crear o utilizar durante sus materias curriculares en línea.



3.2 Construcción del espacio virtual en la Plataforma Educativa Institucional

Como segunda parte de esta fase, el Departamento de Innovación Educativa solicitará al Departamento de Redes y Telecomunicaciones espacios en blanco, hospedados en la Plataforma Educativa Institucional “Aula Virtual”, denominados Curso Base en Línea (CBL), en los que se matriculará a los profesores expertos en contenido y jefes de departamento correspondientes bajo el rol de “Profesor con permiso de edición”; con ello, podrán realizar todos los movimientos y ajustes necesarios.

Los CBL deberán estar organizadas en un formato por “pestañas”, esto con la finalidad de dar orden visual a la materia, atendiendo la siguiente estructura:

- Pestaña 1. Presentación de la materia
 - Programa de la materia
 - Cronograma de productos a entregar

- Pestaña 2. Bienvenida
 - Breve presentación del profesor
 - Medios de comunicación
 - Netiqueta universitaria para MCL
 - Foro de presentación de alumnos

- Pestaña 3... Unidades
 - Actividades
 - Experiencias de aprendizaje
 - Materiales didácticos digitales
 - Espacio de entrega de productos
 - Sesiones sincrónicas
 - Foro de dudas

- Pestaña final. Cierre de la materia



En seguida se muestra un ejemplo sobre la organización de la materia curricular en la plataforma educativa institucional "Aula Virtual":

1. Presentación de la materia

2. Bienvenida

Presentación Bienvenida Unidad 1 Cierre de la materia

Bienvenida

Estimadas y estimados estudiantes.

Sean cordialmente bienvenidas y bienvenidos a esta su materia de Ética Profesional.

Mi nombre es "Datos del profesor".

El propósito de la materia de ética profesional está vinculado con la naturaleza humanista que guarda nuestra institución estudiantil, si bien la Universidad Autónoma proporciona a todas y todos sus estudiantes elementos académicos que les forman en el ámbito profesional que sus respectivas carreras requieren, es necesario formar a profesionales con un profundo sentido humano, que ejerzan sus profesiones de manera ética y con profundo compromiso social.

A través de los contenidos del programa académico de Ética Profesional, las y los estudiantes adquirirán conocimientos que funcionen como herramientas para el pensamiento crítico, que les permita analizar las situaciones particulares que en su campo laboral se puedan presentar de forma constante, de modo que tenga la capacidad de responder y resolverlas de forma ética y profesional.

La materia se divide en 3 unidades temáticas. La primera comienza con los conceptos básicos que se han reflexionado en la ética desde tiempos antiguos y que han sentado las bases teóricas para reflexionar cómo actuar y habitar un espacio con otras y otros; la segunda unidad explora cómo la ética ha especializado sus reflexiones en ámbitos específicos del quehacer humano como el medio ambiente, los animales, la bioética, las mujeres y grupos vulnerables; y finalmente, la tercera unidad aborda las particularidades de la ética profesional, aquí reflexionaremos cómo nuestro ejercicio profesional afecta a las y los demás.

Las actividades van de la investigación a la conceptualización, en ejercicios como análisis, reportes de lectura, mapas mentales y cuadros de contenido, donde el factor más importante es la reflexión estudiantil, quiero leer sus opiniones y conclusiones.

Espero ofrecerles un espacio en el que se sientan seguras y seguros de ser quienes son y opinar en aras de ser mejores seres humanos.

Antes de comenzar las actividades académicas, es necesario que revisen el apartado "Netiqueta universitaria", que presenta reglas de convivencia dentro de nuestra Aula Virtual, además de participar en el foro de "Presentación de estudiantes".

Bienvenidas y bienvenidos, nuevamente.

Medios de comunicación

Estimados alumnos, les dejo los siguientes espacios de comunicación, además de un enlace de WhatsApp como un medio de comunicación extra, recordándoles que nuestra primera línea de comunicación será la Plataforma Educativa Institucional "Aula Virtual".

Correo electrónico: valeria.valencia@edu.uaa.mx

Tel. 449-910-74-00 ext. 315015

Netiqueta universitaria

Presentación entre alumnos

3. Unidades

Presentación Bienvenida **Unidad 1** Cierre de la materia

Su progreso

UNIDAD 1

La ética y los valores

- Experiencia de Aprendizaje de la Unidad 1
- Actividad 1**
- 1er Sesión sincrónica
- URL. Sesión sincrónica 1
- Actividad 2**
- 1.1 Caracterización de la ética
- Biblioteca digital UAA
- Rúbrica
- Foro. Características de la ética
- Actividad 3**
- 1.2. Dimensión de la ética del ser humano
- Lectura. De qué va la ética
- Rúbrica
- Tarea. Dimensión de la ética del ser humano
- Dudas**
- Foro. Dudas de la unidad 1

← Bienvenida
Cierre de la materia →

4. Cierre de la materia

Presentación Bienvenida Unidad 1 **Cierre de la materia**

Cierre de la materia

La materia de ética profesional nos ha enseñado a valorar el actuar que, como futuros profesionistas debemos tener; se nos mencionaron aspectos generales de la ética, lo qué es y de donde viene; se nos dijo que los valores son básicos en un profesionistas y que la responsabilidad es de cada cual ya que está ligada a su libertad; vimos también algunas éticas prácticas y lo que engloban desde lo propio de cada una de ellas y también, el sentido de la transparencia sin dejar de lado el código de ética de un profesionista; todo lo anterior, con la finalidad de ser mejores y destacados actores profesionales en cada una de las áreas que desarrollemos dentro de nuestra profesión.

Les deseo todo el éxito en sus carreras

← Unidad 1



3.3 Configuración y clonación del espacio en Aula Virtual

El departamento de Innovación Educativa auxiliará al profesor experto en contenidos en la configuración del libro de calificaciones, esto con la finalidad de que el alumno pueda verificar su avance cuantitativo de manera clara y en congruencia con los criterios e instrumentos previamente presentados por el profesor, dentro de la plataforma educativa institucional “Aula Virtual”.

Una vez que los profesores expertos en contenido y los jefes de departamento correspondientes brinden el visto bueno del montaje en el CBL, el Departamento de Innovación Educativa, procederá a realizar una solicitud al Departamento de Redes y Telecomunicaciones para realizar la clonación de éstos al espacio oficial de la materia curricular en línea, en la cual se matriculará a los alumnos proporcionados.

Es necesario considerar que, todos los recursos y actividades desarrollados con fines de aprendizaje se deberán aprobar y ajustar tantas veces sea necesario, esto a juicio del experto en contenidos y/o el diseñador instruccional, por lo que se deben considerar actualizaciones o rediseños posteriores a la primera implementación.

Es importante mencionar, que, cada que se realice una actualización o rediseño instruccional de la materia curricular en línea, se utilizará el mismo CBL.

4. Implementación de la MCL

En una clase en línea, es fundamental retomar la labor e importancia de un docente en una clase presencial. En ambos tipos de clases, el docente deberá explicar, ampliar, ejemplificar, ayudar en la comprensión de ideas y conceptos diversos (Calzada, Muñoz, Ramírez y Álvarez, 2014).

Es aquí, en donde el profesor mantiene un papel con una presencia y comunicación constante, siendo esta un componente de gran importancia en la calidad de una materia curricular en línea, por ello, se presentan los siguientes elementos, considerados necesarios en la fase de implementación:

- Tiempo de respuesta: atender a los foros de dudas o inquietudes en un tiempo menor a 24 horas.
- Sesiones sincrónicas: el profesor deberá brindar al menos una sesión sincrónica por unidad, con la finalidad de exponer temas, resolver dudas, explicar proyectos, dar seguimiento a sus estudiantes; se pretende atender con esta frecuencia para evitar generar sensación de abandono por parte del profesor o reacciones de desconcierto en los estudiantes.
- Retroalimentación: el profesor acompaña a los estudiantes y brinda feedback, orientando y sugiriéndoles las áreas de mejorar a sus tareas y trabajos, de manera clara, concisa y oportuna.



- Evaluación: el profesor brinda una evaluación cuantitativa derivada del proceso y desempeño del estudiante y de sus resultados de aprendizaje.

Para esta fase, el acceso del docente a la plataforma deberá de relacionarse con el horario y carga que le fue asignada, así mismo, es importante mencionar que, el encargado de dar un seguimiento a la implementación será el jefe de departamento académico correspondiente.

Para ello, se solicita que en todo momento, los profesores expertos en contenidos tengan presente el documento de Derechos y Obligaciones del Profesor (Anexo 1), que presenta lineamientos establecidos para la impartición de una materia curricular en línea.

Así mismo, y desde que las comunicaciones virtuales se han vuelto parte de la vida cotidiana, existe la necesidad de establecer unas normas de cortesía en línea (Fernández-Cárdenas, et al., 2015, en Herrera, 2023).

Dichas reglas han sido nombradas como “Netiqueta” y comprenden tres dimensiones temáticas: Amabilidad, respeto por el tiempo ajeno y la legalidad, dado esto, es necesario que las Netiquetas sean implementadas durante la implementación de una materia curricular en línea.

Para ello, se presenta el Anexo 2. Netiqueta universitaria, que el profesor deberá colocar en la plataforma educativa institucional “Aula Virtual” y asegurarse de que se cumpla de la manera más objetiva posible.

5. Evaluación

En esta última fase, el Departamento de Control y Seguimiento Docente, realiza una evaluación, en la que, los alumnos tienen a bien evaluar diversas áreas con la finalidad de medir la eficiencia y eficacia de la materia y del profesor.

Así mismo, es responsabilidad del jefe de departamento académico, realizar una evaluación sobre la materia curricular en esta modalidad, con la finalidad de dar de nuevo comienzo al ciclo del diseño instruccional, identificando y modificando los desaciertos y obtener una retroalimentación sobre la efectividad de la instrucción y el impacto del mismo.



6. Referencias bibliográficas

Area, M. (2019). Guía para la producción y uso de materiales didácticos digitales. Universidad de la Laguna. <https://riull.ull.es/xmlui/bitstream/handle/915/16086/Manuel%20Area%20GU%C3%8DA%20PARA%20LA%20PRODUCCI%C3%93N%20Y%20USO%20DE%20MATERIALES%20DID%C3%81CTICOS%20DIGITALES.pdf?sequence=1&isAllowed=y#:~:text=Son%20el%20conjunto%20de%20objetos,su%20autoformaci%C3%B3n%20y%20mejora%20profesional.>

Calzada, L., Muñoz, J., Ramírez, T. y Álvarez, F. (2014). Guía metodológica de virtualización de materias para ambientes virtuales de aprendizaje del nivel medio superior y superior de la Universidad de Guanajuato. <https://nodo.ugto.mx/wp-content/uploads/2019/12/Guia-de-virtualizacion-cursos-y-uda.pdf>

Net-Learning. (2022). Los tres pilares del éxito en el diseño instruccional de cursos de e-learning. Net-Learning Blog. <https://www.net-learning.com.ar/blog/disenoinstruccional/los-tres-pilares-del-exito-en-el-diseno-instruccional-de-cursos-de-e-learning.html>

Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA). (2023). Evaluación de materiales didácticos digitales. DIE-DGDP. UAA

Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA). (2015). Modelo de Diseño Instruccional de Cursos en Línea. DIE-DGDP. UAA

Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA). (2023). Modelo de Diseño Instruccional de Materias Curriculares en Línea. DIE-DGDP. UAA



ANEXOS



Anexo 1. Derechos y Obligaciones del Profesor

Obligaciones

1. Cumplir con el perfil que requiere el Plan de Estudios de la licenciatura o ingeniería correspondiente.
2. Utilizar herramientas de la plataforma educativa institucional, Ámbito Académico (foros, chat, mensajes, lección, taller, carpetas, tareas, entre otros).
3. Hacer uso de diversas herramientas digitales (aplicaciones, plataformas, páginas web, editores) para apoyar el aprendizaje del estudiante en entornos virtuales.
4. Elaborar materiales didácticos en diferentes formatos (multimedia, hipertextual, audiovisual) de acuerdo al diseño instruccional del curso en línea.
5. Diseñar o implementar la materia en modalidad a distancia de acuerdo con el "Modelo para el diseño instruccional de cursos en línea".
6. Conocer y aplicar la Ley de Derechos de Autor.
7. Presentar el programa de la materia en Aula Virtual.
8. Mostrar las actividades y los recursos en Aula Virtual.
9. Ingresar diariamente al curso en línea a través de Aula Virtual para dar seguimiento al proceso de aprendizaje.
10. Utilizar sistemas de asesorías o sesiones asincrónicas (tiempo diferido) y sincrónicas (tiempo real) para guiar y orientar a los estudiantes en cada uno de los temas, actividades y tareas en línea.
11. Brindar retroalimentación continua y oportuna en las actividades de aprendizaje y tareas de los estudiantes.
12. Responder a las dudas o comentarios con el uso de mensajes o foros en un plazo no mayor a 24 horas.
13. Reportar las calificaciones de los estudiantes en Aula Virtual.
14. Hacer uso responsable de las tecnologías de información y comunicación.
15. Tener compromiso y disposición para guiar al estudiante en su aprendizaje.

Derechos

16. Contar con la cuenta @edu.uaa.mx para ingresar al Aula Virtual.
17. Recibir formación y actualización académica.
18. Recibir apoyo pedagógico para el diseño instruccional de cursos en línea, elaboración de materiales y uso educativo de recursos tecnológicos.
19. Disponer de la plataforma educativa institucional "Ámbito Académico" para usar el espacio de Aula Virtual para llevar a cabo cursos en línea con sus estudiantes.
20. Disponer del tiempo necesario para diseñar un curso en línea.
21. Tener apoyo de su academia para la revisión de la materia y su pertinencia para diseñarla e implementarla en modalidad en línea.
22. Recibir apoyo técnico durante la implementación del curso en línea.
23. Recibir información oportuna sobre el diseño de cursos en línea.
24. Recibir apoyo del jefe del departamento para gestionar el diseño e implementación de cursos en línea.
25. Recibir respeto por sus estudiantes.



Anexo 2. Netiqueta universitaria

Uaa | DG DP Dirección General de DOCENCIA DE PREGRADO | Departamento de Innovación Educativa

NETIQUETA UNIVERSITARIA

PARA MATERIAS CURRICULARES EN LÍNEA

¿Qué es una netiqueta?

La Netiqueta, es entendida como un conjunto de normas de comportamiento, presentación y formas de expresión que tienen lugar en internet, estas funcionan como una guía para lograr comunicaciones más fluidas, seguras y amables con otros usuarios.

Comunicación.

- Comunicación personal, identifica las características de las personas y utiliza el lenguaje apropiado.
- Organiza tus ideas, piensa antes qué escribir, y qué comunicar. Lee tus mensajes una vez más antes de enviarlos.

Redacción y ortografía.

- Es necesario corregir la ortografía, cuida el medio y código establecido.
- Evita abreviaturas y abuso de emoticones.
- El uso de mayúsculas o letras muy grandes indican que estás gritando o enojado, evítalo.

Plagio y derechos de autor.

- Evita "copiar y pegar" información de autores, es necesario que cites las fuentes que uses.
- En caso de no citar y referenciar correctamente, se considera violación de los derechos de autor.

Tiempo.

- Es importante que revises los espacios de interacción al menos cada 24 horas.
- Se puntual en la entrega de las actividades.
- Organiza tu tiempo de acuerdo al cronograma semanal de la materia.

Mensajería.

- Evita mensajes generalizados innecesarios, como las cadenas.
- Procura no enviar mensajes personales en espacios públicos, utiliza las herramientas propias para este fin.

Ambiente.

- Mantén los debates y controversias en el aula virtual bajo un ambiente cordial y educativo.

Bibliografía.

- Gonzáles, J. (2020). Netiqueta. Universidad Privada de Tacna. Upt-oev. <https://www.scribd.com/document/461592895/8-Netiqueta-UPT-2020>
- ITESO. (19 de junio de 2023). Lineamientos comunicacionales: Netiqueta. ITESO. Universidad Jesuita de Guadalajara. https://iteso.mx/fr/web/general/detalle?group_id=2255311



Anexo 3. Tipos de materiales didácticos digitales

Tipo de material	Herramientas
1. Infografías digitales	Infogram, Genially, Canva
2. Mapas mentales	Coggle, WiseMapping
3. Juegos educativos	Kahoot, Educaplay, Quizizz
4. Presentaciones interactivas	Prezi, Canva, Genially
5. Videos y videos tutoriales	Wideo, Splice- Video editor and maker, Quik
6. Videoquizz	H5P, Educaplay
7. Revistas digitales/ e-book	Biblioteca UAA
8. Mural interactivo	Microsoft Whiteboard, Paddlet, Murally
9. Podcast	Audacity, Anchor
10. Realidad virtual y aumentada	Metaverse, Aumentaty
11. Blog educativo	Blogger, Wix