



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE AGUASCALIENTES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA NOTIFICACIÓN DE FALLO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO (PRESENCIAL)
NÚMERO E/901045968-002-2020
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

En la ciudad de Aguascalientes, Ags, siendo las 13:00 horas del día 27 de mayo de 2020 de conformidad con lo establecido en el numeral VIII.C de la ITP N° E/901045968-002-2020 de la convocatoria que norma esta invitación, se reunieron en la Sala de Licitaciones, edificio 222 planta baja, sita en Avenida Universidad número 940, Ciudad Universitaria, los servidores públicos autorizados e invitados, cuyos nombres y firmas aparecen al final del acta, con el objeto realizar el acto de notificación de fallo de la contratación señalada al rubro para la Universidad Autónoma de Aguascalientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, así como en el numeral VIII, inciso C de las bases de la presente Invitación.-----

Se informa a los presentes que conforme a lo establecido en la Convocatoria, los asistentes a este evento aceptan el uso de la información pública conforme al Aviso de Privacidad de Proveedores y Contratistas, el cual se informa en la página de la Universidad, https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=1639, además se informa que se realizará la "Transmisión de los procedimientos", conforme a lo establecido en el artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios. La Publicación se realizará a través de <http://conferencias.uaa.mx/> -----

El acto es validado por el M. en IMP. Jorge Humberto López Reynoso, Director General de Finanzas y por la Lic. Beatriz Elizabeth Rivera de Loera, Jefa del Departamento de Compras de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, quien conforme a las facultades establecidas en la convocatoria de la presente invitación procedió a levantar la presente acta en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 37 y 37 bis de la Ley, se informa que el área requirente y contratante en esta licitación es la Dirección General de Infraestructura Universitaria, el Arq. Jorge Antonio González De Luna, Jefe del Departamento de Construcciones de la DGIU. -----

De conformidad al calendario de las bases de esta invitación la convocante realizó el día 26 de mayo del año 2020, a las 10:00 hrs., la inscripción de 03 propuestas presentadas en forma y tiempo por los correspondientes invitados, siendo: -----

LICITANTE	
1	GRUPO IMASA, S.A. DE C.V.
2	CONSULTORES EMPRESARIALES H.B., S.C.
3	PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.

Los precios que los licitantes ofertaron para la partida en la que participan, constan en el Anexo "2" del Acta de Presentación y Apertura de Propuestas de fecha 26 de mayo de 2020.-----

Con fundamento en el artículo 55, 56 y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, de conformidad a lo establecido en el numeral IV, V y VI de las bases que norman esta invitación, se realizó el análisis detallado de las proposiciones (documentación administrativa, propuesta técnica y económica), con los requisitos solicitados en la convocatoria y la junta de aclaraciones, para la adquisición de bienes requeridos en el presente procedimiento. Por lo que se determina el siguiente: -----

ANÁLISIS

a) Se evaluaron las propuestas técnicas de los invitados por parte de las áreas requirentes a las que corresponden cada partida, y se analizó la información solicitada, acorde a la información documental presentada, como consecuencia de todo lo anterior, resultó el siguiente: -----

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
AGUASCALIENTES**
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA NOTIFICACIÓN DE FALLO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR
MONTO (PRESENCIAL)
NÚMERO E/901045968-002-2020
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

Licitante	Partidas ofertadas y revisión técnica																																				
1	<p>GRUPO IMASA, S.A. DE C.V.</p> <p>Oferta en la partida: 1.</p> <p>Documentos Apartado VI</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Acreditación y Representación Anexo "3"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1.1</td> <td>Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta original y copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Convenio de Asociación (en caso de aplicar)</td> <td style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Documentación propuesta técnica.</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Copia de Oficio Invitación</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Propuesta Económica</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>Propuesta Económica Anexo "5"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> </tbody> </table> <p>Revisión Técnica realizada por el Arq. Jorge Antonio González De Luna, Jefe del Departamento de Construcciones de la Dirección General de Infraestructura Universitaria.</p>	VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS			1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta	1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta original y copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC	2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta	3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica	Documentación propuesta técnica.			4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta	5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta	6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo	7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta	Propuesta Económica			8	Propuesta Económica Anexo "5"	✓ Presenta
VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS																																					
1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta																																			
1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta original y copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC																																			
2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta																																			
3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica																																			
Documentación propuesta técnica.																																					
4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta																																			
5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta																																			
6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo																																			
7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta																																			
Propuesta Económica																																					
8	Propuesta Económica Anexo "5"	✓ Presenta																																			
2	<p>CONSULTOR ES EMPRESARIA LES H.B., S.C.</p> <p>Oferta en la partida: 1.</p> <p>Documentos Apartado VI</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Acreditación y Representación Anexo "3"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1.1</td> <td>Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Convenio de Asociación (en caso de aplicar)</td> <td style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Documentación propuesta técnica.</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Copia de Oficio Invitación</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Propuesta Económica</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>Propuesta Económica Anexo "5"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> </tbody> </table> <p>Revisión Técnica realizada por el Arq. Jorge Antonio González De Luna, Jefe del Departamento de Construcciones de la Dirección General de Infraestructura Universitaria.</p>	VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS			1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta	1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.	2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta	3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica	Documentación propuesta técnica.			4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta	5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta	6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo	7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta	Propuesta Económica			8	Propuesta Económica Anexo "5"	✓ Presenta
VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS																																					
1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta																																			
1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.																																			
2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta																																			
3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica																																			
Documentación propuesta técnica.																																					
4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta																																			
5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta																																			
6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo																																			
7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta																																			
Propuesta Económica																																					
8	Propuesta Económica Anexo "5"	✓ Presenta																																			

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
AGUASCALIENTES**
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA NOTIFICACIÓN DE FALLO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR
MONTO (PRESENCIAL)
NÚMERO E/901045968-002-2020
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

3	PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	Oferta en la partida: 1.																																		
		<p>Documentos Apartado VI</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Acreditación y Representación Anexo "3"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1.1</td> <td>Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Convenio de Asociación (en caso de aplicar)</td> <td style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Documentación propuesta técnica.</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Copia de Oficio Invitación</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Propuesta Económica</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>Propuesta Económica Anexo "5"</td> <td style="text-align: center;">✓ Presenta</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Revisión Técnica realizada por el Arq. Jorge Antonio González De Luna, Jefe del Departamento de Construcciones de la Dirección General de Infraestructura Universitaria.</p>	VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS			1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta	1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.	2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta	3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica	Documentación propuesta técnica.			4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta	5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta	6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo	7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta	Propuesta Económica			8
VI.- REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS																																				
1	Acreditación y Representación Anexo "3"	✓ Presenta																																		
1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	✓ Presenta copia de identificaciones, Presenta Acta Constitutiva, Presenta RFC.																																		
2	Manifiesto bajo protesta de decir verdad Anexo "4"	✓ Presenta																																		
3	Convenio de Asociación (en caso de aplicar)	No aplica																																		
Documentación propuesta técnica.																																				
4	Propuesta/Descripción del Servicio Anexo "1" Incluye Generalidades.	✓ Presenta																																		
5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	✓ Presenta																																		
6	Tiempo y Lugar de entrega Anexo "2" (60 días)	✓ Presenta 60 días naturales posteriores al fallo																																		
7	Copia de Oficio Invitación	✓ Presenta																																		
Propuesta Económica																																				
8	Propuesta Económica Anexo "5"	✓ Presenta																																		

Tomando en cuenta que la adjudicación es por partida a un solo proveedor y habiéndose constatado la suficiencia presupuestal en cada una de las partidas respecto de las proposiciones presentadas, del análisis realizado a las propuestas solventes, se determina adjudicar el contrato tal como se describe a continuación: --

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	EMPRESA ADJUDICADA	PRECIO TOTAL DE LA PARTIDA ANTES DE IVA
1	Servicio de Revisión de integración de 48 expedientes de contratos distribuidos en la ejecución de obra pública y servicios relacionados con la misma, de adquisiciones, arrendamientos y compraventa, en sus diferentes modalidades de contratación, adjudicados por la Dirección General de Infraestructura Universitaria (DGIU) durante el ejercicio 2019.	1	PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	\$640,000.00

Por considerar que sus propuestas son solventes al reunir conforme a los criterios de adjudicación contenidos en las bases, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Universidad y considerar que garantizan satisfactoriamente el cumplimiento de sus obligaciones, además de corresponder a los precios más bajos y convenientes para la Universidad, con fundamento en los artículos 55 y 56 de la Ley, así como en el numeral IV, V, VI de las bases de la Invitación. -----

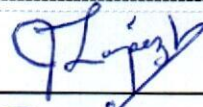


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA NOTIFICACIÓN DE FALLO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO (PRESENCIAL)
NÚMERO E/901045968-002-2020
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

Para las partidas adjudicadas, se formalizara esta adquisición mediante contrato de Servicio de Contratación de Seguros a precio fijo en los términos de los artículos 65, 66 y 67 de la Ley, la fecha tentativa de firma de contrato lo es el día **28 de mayo de 2020** en el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas, sita en edificio 222, P.B., Ciudad Universitaria, en horario de **14:00 a 15:00 horas**. El licitante ganador que injustificadamente y por causas imputables al mismo, no formalice el contrato adjudicado, será sancionado de conformidad con lo establecido la Ley. Podrá formalizarse el contrato hasta dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha de este fallo como lo establece la Ley y la entrega de la garantía de cumplimiento será a más tardar a los diez naturales posteriores a la fecha de firma del contrato, sin embargo el plazo de las obligaciones para la entrega inicia al día siguiente de esta fecha, es decir se cuentan al día siguiente de la fecha de fallo. ---

Previamente a la formalización del contrato, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir I.V.A., o cualquier otro impuesto, el proveedor a quien se haya adjudicado el mismo, deberá presentar el "Acuse de recepción" con el que se compruebe que se realizó la solicitud de opinión actualizada prevista en la regla 2.1.27, de la miscelánea fiscal para el 2016 publicada el 23 de diciembre de 2015 en el Diario Oficial de la Federación. Por lo que el concursante ganador deberá realizar la consulta de opinión ante el SAT en la página: <http://www.sat.gob.mx> en la opción "Mi portal", preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha de notificación del fallo del presente procedimiento, debiendo incluir en dicha solicitud el correo electrónico brivera@correo.uaa.mx para que el SAT envíe el "Acuse de respuesta" que emitirá en atención a su solicitud de opinión. En el supuesto de que el SAT emita respuesta en sentido negativo o desfavorable para la persona física o moral con quien ya se formalizó un contrato o pedido, dicha persona y la dependencia o entidad contratante deberán cumplirlo hasta su terminación. Si la dependencia o entidad contratante, previo a la formalización del contrato o pedido, recibe del SAT el "acuse de respuesta" de la solicitud en el que se emita una opinión en sentido negativo sobre las obligaciones fiscales de la persona física o moral que resultó adjudicada, deberá abstenerse de formalizar y se procederá a remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato o pedido, por causas imputables al adjudicado. Cuando la adjudicación recaiga en la unión de dos o más personas a las que alude el tercer párrafo del artículo 34 de la ley de la materia y 31 de su reglamento, en el contrato se establecerán con toda precisión y a satisfacción de la universidad, los compromisos a los que cada persona se obliga y la forma en que se exigirá el cumplimiento de sus obligaciones. Se deberá entregar respuesta positiva del IMSS, de conformidad al ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, del Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el Diario Oficial el 27 de Febrero de 2015, para aquellos contratos cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, deberán presentar constancia de estar al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social. ---

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 37 Bis de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas de la Universidad, edificio 222, P.B., domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. Asimismo, se colocará esta acta en la página de transparencia de la Universidad https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=788. ---

Intervienen por la Universidad Autónoma de Aguascalientes

M. en Imp. Jorge Humberto López Reynoso Director General de Finanzas	 _____
M. en A. Beatriz E. Rivera de Loera Jefa del Departamento de Compras y Secretario Técnico del Comité de Compras	 _____
C.P. Gloria Esther Guzmán Díaz Representante de la Contraloría Universitaria	_____ _____
Lic. María Díaz Rodríguez Representante del Departamento Jurídico	 _____

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
AGUASCALIENTES**
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA NOTIFICACIÓN DE FALLO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR
MONTO (PRESENCIAL)
NÚMERO E/901045968-002-2020
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

Lic. Roberto Bernal Castañón Representante de la Dirección General de Planeación y Desarrollo	
Arq. Jorge Antonio González De Luna Jefe del Departamento de Construcciones de la DGIU	
Lic. Lluvia Salazar Almanza Departamento de Compras	
C.P. Angélica Lozano Galaviz Departamento de Compras	

Intervienen por los Invitados:

C. Javier Ángel Chagoya Rivera PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	
---	--

Siendo las **13:05** horas del día de su inicio, se da por concluida la presente junta firmando el acta los que en ella intervienen para los fines y efectos legales a que haya lugar, entregándose fotocopia del acta a los participantes

=====FIN DE TEXTO=====



Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
I.T.P. E/901045968-002-2020
Anexo "2" Documentación Técnica y Administrativa

No.	Descripción	GRUPO IMASA, S.A. DE C.V.	CONSULTORES EMPRESARIALES H.B., S.C.	PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.
1	Acreditación y Representación. Anexo "3"	Presenta. Propuesta firmada por José Manuel Ordoñez Andrade	Presenta. Propuesta firmada por Carlos Gustavo Haw Mayer	Presenta. Propuesta firmada por Oscar Vidal Luna
1.1	Identificaciones, del representante legal y su representante en la licitación (Original y Copia) Carta poder, en caso de aplicar. Registro Federal de Contribuyentes. Acta Constitutiva y poder representante (personas morales) Acta de Nacimiento (personas físicas)	Presenta Original y copia de identificaciones de José Manuel Ordoñez Andrade y de Micaela Angel Alvarez, Presenta Acta Constitutiva y Presenta RFC	Presenta copia de la identificación Carlos Gustavo Haw Mayer, Presenta Acta Constitutiva y Presenta RFC	Presenta Original y copia de identificación de Oscar Vidal Luna, Presenta Acta Constitutiva y Presenta RFC
2	Manifiesto Anexo "4"	Presenta	Presenta	Presenta
3	Convenio de Asociación	No aplica	No aplica	No aplica
4	Propuesta/Descripción del Servicio, Anexo "1"	Presenta, revisión técnica realizada por área requeriente.	Presenta, revisión técnica realizada por área requeriente.	Presenta, revisión técnica realizada por área requeriente.
5	Curriculum Empresa (Junta de Aclaraciones)	Presenta	Presenta	Presenta
6	Tiempo y Lugar de entrega, Anexo "2" 60 días naturales posteriores al fallo.	Presenta (60 días posteriores a la fecha de fallo)	Presenta (60 días posteriores a la fecha de fallo)	Presenta (60 días posteriores a la fecha de fallo)
7	Copia de Oficio Invitación	Presenta	Presenta	Presenta
8	Propuesta Económica Anexo "5"	Presenta	Presenta	presenta

Elaboró

Rosa Angélica Lozano Galaviz
Encargada de Licitaciones
Departamento de Compras de la DGF

Revisó

Beatriz Elizabeth Rivera de Loera
Jefa del Departamento de Compras
Dirección General de Finanzas

Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
I.T.P. E/901045968-002-2020

PRIMER LUGAR
SEGUNDO LUGAR

Partida	Descripción	Cantidad	Precio Unitario antes de IVA	Precio Total antes de IVA	OFERTÓ	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES	Precio Unitario antes de IVA	Precio Total antes de IVA	OFERTÓ	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Servicio de Revisión de integración de 48 expedientes de contratos distribuidos en la ejecución de obra pública y servicios relacionados con la misma, de adquisiciones, arrendamientos y compraventa, en sus diferentes modalidades de contratación, adjudicados por la Dirección General de Infraestructura Universitaria (DGIU) durante el ejercicio 2019. Ubicado en Ciudad Universitaria, Av. Universidad No. 940, Aguascalientes, Ags. Se deberá considerar todo lo mencionado en el apartado "Generalidades"	1	\$825,000.00	\$825,000.00	SERVICIO DE REVISIÓN DE INTEGRACIÓN DE 48 EXPEDIENTES DE CONTRATOS DISTRIBUIDOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y COMPRAVENTA	SI CUMPLE	LA PROPUUESTA PRESENTADA REVASA EL TECHO PRESUPUESTAL APROBADO PARA LA CONTRATACIÓN DEL PRESENTE SERVICIO	\$825,000.00	\$825,000.00	SERVICIO DE REVISIÓN DE INTEGRACIÓN DE 48 EXPEDIENTES DE CONTRATOS DISTRIBUIDOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y COMPRAVENTA	SI CUMPLE	LA PROPUUESTA PRESENTADA REVASA EL TECHO PRESUPUESTAL APROBADO PARA LA CONTRATACIÓN DEL PRESENTE SERVICIO
				\$825,000.00					\$825,000.00			
									\$900,000.00			
									\$900,000.00			
									\$640,000.00			
									\$640,000.00			

GRUPO IMASA, S.A. DE C.V.

CONSULTORES EMPRESARIALES H.B., S.C.

PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.

[Signature]
Arq. Jorge Antonio González De Luna
Jefe del Departamento de Construcciones de la DGIU

[Handwritten notes and signatures]

[Signature]
M. en I. Alberto Palacios Tiscareno
Director General de la Infraestructura Universitaria