



UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE AGUASCALIENTES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO E/901045968-020-2021
ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTES ESCÉNICAS Y AUDIOVISUALES DEL CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA DE LA UAA

En la ciudad de Aguascalientes, Ags., siendo las **13:00 (trece)** horas del día **15 de octubre del año 2021** de conformidad con lo establecido en el numeral VIII.2 de la LPN N° E/901045968-020-2021 de la convocatoria que norma esta Licitación, se reunieron en la **Sala de Licitaciones**, edificio 222 planta baja, sita en Av. Universidad N° 940 C.P. 20100, para proceder al acto de presentación y apertura de proposiciones, los licitantes y servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final del acta, de conformidad con los artículos 53 y 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley).-----

El acto fue presidido por la M. en A. Beatriz Elizabeth Rivera de Loera, Jefa del Departamento de Compras y Secretario Técnico del Comité, quien es la persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y, en general para tomar todas las decisiones durante la realización del presente acto, quien de conformidad con lo previsto en el referido artículo procedió a registrar a los asistentes.-----

Se informa a los presentes que conforme a lo establecido en la Convocatoria los asistentes se aceptan el uso de la información pública conforme al Aviso de Privacidad de Proveedores y Contratistas, el cual se informa en la página de la Universidad, https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=1639, además se informa que se realizará la "Transmisión de los procedimientos", conforme a lo establecido en el artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios. La Publicación se realizará a través de <http://conferencias.uaa.mx/> -----

Acto seguido, conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley, se procedió a realizar la inscripción de propuestas en sobre cerrado, mismas que se describen a continuación, las cuales fueron recibidas en tiempo y forma: -----

Licitante	
1	INGENIERIA DE SISTEMAS AVANZADOS DEL CENTRO, S.A. DE C.V.
Se hace constar que conforme a lo establecido en el numeral VIII.2 de la Convocatoria que norma esta licitación, además de lo establecido en el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios; se recibió mediante el uso de servicio postal o de mensajería, en el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas la propuesta de: INGENIERIA DE SISTEMAS AVANZADOS DEL CENTRO, S.A. DE C.V.	

Se hace constar que conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley, se designa para rubricar por parte de la Convocante la propuesta por los siguientes servidores:-----

	Nombre del Servidor Público	Área que representa
1	M. en A. Beatriz E. Rivera de Loera	Jefa del Departamento de Compras
2	Arq. Jesús Eduardo Salinas González	Representante de la Contraloría Universitaria
3	Lic. María Díaz Rodríguez	Representante del Departamento Jurídico
4	Lic. Roberto Bernal Castañón	Representante de la Dirección General de Planeación y Desarrollo
5	Lic. Juana Araceli Torres Simón	Secretaría Administrativa del Centro de las Artes y la Cultura (Área requirente)

Se procedió a realizar la apertura de las proposiciones haciendo constar la documentación sin que ello implique la evaluación de su contenido, mismos que se describen en el **Anexo "1" (Documentación Técnica y Administrativa)**:-----

Acto seguido, con fundamento en los artículos 54 de la Ley, fracc. III se hace constar los precios unitarios **antes de IVA**, para cada una de las partidas, mismos que se describen en el **Anexo "2" (Propuesta económica)**. -----

Se declaran desiertas las partidas: **2, 3, 4, 5 y 6**, en virtud de que no existieron propuestas.-----

Se les informa que de conformidad con lo establecido en la base VIII.3 de la convocatoria de la Licitación y en los artículos 54, 55, 56 y 57 de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y en base a ella, se emitirá el fallo correspondiente el día **20 de octubre del año 2021**, a las **12:00 (doce)** horas en la **Sala de Licitaciones, Ed. 222, P.B.**, sita en Av. Universidad N° 940, edificio 222 P.B., C.P. 20100, para proceder al acto de fallo, mismo que podrá ser diferido,

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO E/901045968-020-2021
ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTES ESCÉNICAS Y AUDIOVISUALES DEL CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA DE LA UAA

siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 15 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo. -----

Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas de la Universidad, edificio 222 P.B., domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Asimismo, se colocará esta acta en la página de transparencia de la Universidad https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=788. -----

Intervienen por la Universidad Autónoma de Aguascalientes -----

M. En A. Beatriz E. Rivera de Loera
Jefa del Departamento de Compras y Secretario Técnico del
Comité de Compras




Arq. Jesús Eduardo Salinas González
Representante de la Contraloría Universitaria



Lic. María Díaz Rodríguez
Representante del Departamento Jurídico



Lic. Roberto Bernal Castañón
Representante de la Dirección General de Planeación y
Desarrollo



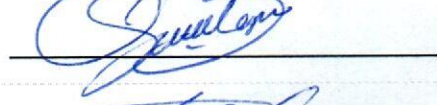
Lic. Juana Araceli Torres Simón
Secretaría Administrativa del Centro de las Artes y la Cultura
(Área requirente)



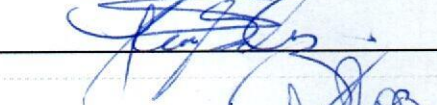
Lic. Guadalupe Corona Bañuelos
Asistente de Secretaría Administrativa de Centro de las Artes
y la Cultura (Área requirente)



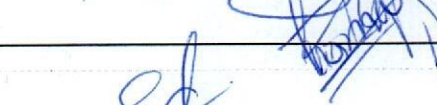
Lic. Lluvia Salazar Almanza
Departamento de Compras



Ing. Arnoldo Rodríguez Romo
Departamento de Compras



C.P. Angélica Lozano Galaviz
Departamento de Compras



Sin presencia de Licitantes:-----

Siendo las **13:23** horas del día de su inicio, se da por concluido este acto firmando el acta los que en ella intervienen para los fines y efectos legales a que haya lugar, entregándose fotocopia simple del acta a los participantes.-----

Fin de Texto

Anexo "1"
Documentación Técnica y Administrativa

Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTES ESCÉNICAS Y AUDIOVISUALES DEL CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA DE LA UAA

L.P.N. E/901045968-020-2021

Acto de Presentación y Apertura de Propuestas

Anexo "1" Documentación Técnica y Administrativa		INGENIERIA DE SISTEMAS AVANZADOS DEL CENTRO, S.A. DE C.V.
No.	Descripción	
1	Acreditación y representación Anexo "3"	PRESENTA
2	<p>Documentos Legales: Documentación caso 1: Identificación Tanto las personas físicas como los representantes de personas morales, o de personas físicas en su caso, o el representante común. RFC: Registro Federal de Contribuyentes del licitante que participe en el procedimiento de licitación. a) Personas Morales: En caso de personas morales, incluir el acta constitutiva de la empresa y el poder del representante legal en copia simple. b) Personas Físicas: Acta de nacimiento en copia simple. Documentación caso 2: Constancia de Proveedor vigente en la Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública de la Universidad Autónoma de Aguascalientes. Para ambos: Carta poder: En el caso de que el licitante o su representante legal o común, no se presente al acto de inscripción y apertura de proposiciones y en su lugar envíe a otra persona para que entregue la propuesta en este acto.</p>	PRESENTA
2.1	<p>Documentos legales adicionales: Anexar la Opinión Positiva de los siguientes documentos: 1. Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales. 2. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social. 3. Constancia de situación fiscal del INFONAVIT. (Deberán presentarse las diversas opiniones de cumplimiento con una vigencia no mayor a 30 días de la fecha del acto de Recepción y Apertura de Propuestas, es decir, al 15 de septiembre de 2021).</p>	PRESENTA
3	Manifiesto: Presentar declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que señala el artículo 71 de la Ley manifiesto de calidad y garantía de los bienes, de acuerdo al formato del Anexo "5", que se integra a estas bases.	PRESENTA
4	Copia transferencia bancaria y recibo de pago de bases (05, 06, 07 y 08 de octubre de 2021)	PRESENTA
5	Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo "1"	PRESENTA
6	Información Técnica documental: Folletos, fichas técnicas.	PRESENTA
7	Tiempo y lugar de entrega de los bienes: entregar el Anexo "2" firmado, en el cual constara el compromiso de realizar la entrega en lugar y fechas que se indica. Para las partidas de la 1 a la 6 vigencia a partir del 01 de diciembre de 2021 al 01 de diciembre de 2022 Para las partidas de la 7 a la 12 a más tardar a los 60 días naturales posteriores al fallo (J.A.)	PRESENTA
8	Respaldo del Fabricante (expresar claramente el modelo del bien, la indicación de que es el fabricante y los datos necesarios para contactar a quien suscribe la carta)	PRESENTA
9	Convenio de Asociación	NO APLICA
10	Relación de los Centros de Servicio autorizados	PRESENTA
11	Propuesta económica Anexo "4"	PRESENTA
12	Propuesta digital: en memoria USB.	PRESENTA
13	Formato de Fianza Anexo "9"	PRESENTA
14	Relación de documentación para entregar Anexo "11" Se deberá foliar la propuesta e indicar en el anexo 11, cuantas páginas integran la documentación presentada.	PRESENTA
	Propuesta firmada autógrafamente	PRESENTA
	Propuesta foliada	66 FOLIOS

Anexo "2"
Precios Unitarios Antes de IVA

Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTES
ESCÉNICAS Y AUDIOVISUALES DEL CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA DE LA UAA

L.P.N. E/901045968-020-2021

Acto de Presentación y Apertura de Propuestas

Anexo "2" Propuesta Económica

Partida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario antes de IVA	Precio Total antes de IVA
1	Software Suite de Adobe (paquete con todas las aplicaciones con derecho hasta 100 equipos)	Software	100	\$4,338.46	\$433,846.00
2	Software para edición de video DaVinci Resolve Studio	Software	28	\$0.00	\$0.00
3	Software Movie Magic Scheduling	Software	26	\$0.00	\$0.00
4	Software Movie Magic Budgeting	Software	26	\$0.00	\$0.00
5	Software Final Draft	Software	26	\$0.00	\$0.00
6	Software Pro Tools	Software	26	\$0.00	\$0.00
7	iMac con pantalla retina 5K de 27"	Equipo	2	\$90,109.00	\$180,218.00
8	iMac con pantalla retina 4.5 Kde 24"	Equipo	50	\$47,337.52	\$2,366,876.00
9	Mac mini	Equipo	2	\$24,791.79	\$49,583.58
10	MacBook Pro de 13"	Equipo	2	\$38,812.50	\$77,625.00
11	Display NEC c651q	Equipo	2	\$43,516.92	\$87,033.84
12	NAS de 12TB	Equipo	2	\$14,970.38	\$29,940.76
					\$3,225,123.18

[Handwritten signature and scribbles]