

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO E/901045968-001-2024
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE MARZO 2024 - 31 DE DICIEMBRE 2024)

En la ciudad de Aguascalientes, Ags., siendo las **11:00 (once)** horas del día **19 de febrero del año 2024** de conformidad con lo establecido en el numeral VIII.2 de la LPN N° E/901045968-001-2024 de la convocatoria que norma esta Licitación, se reunieron en la **Sala de Licitaciones**, edificio 222 planta baja, sita en Av. Universidad N° 940 C.P. 20100, para proceder al acto de presentación y apertura de proposiciones, los licitantes y servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final del acta, de conformidad con los artículos 53 y 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley).-----

El acto fue presidido por la M. en A. Beatriz Elizabeth Rivera de Loera, Jefa del Departamento de Compras y Secretario Técnico del Comité, quien es la persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y, en general para tomar todas las decisiones durante la realización del presente acto, quien de conformidad con lo previsto en el referido artículo procedió a registrar a los asistentes.-----

Se informa a los presentes que conforme a lo establecido en la Convocatoria los asistentes se aceptan el uso de la información pública conforme al Aviso de Privacidad de Proveedores y Contratistas, el cual se informa en la página de la Universidad, https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=1639, además se informa que se realizará la "Transmisión de los procedimientos", conforme a lo establecido en el artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios. La Publicación se realizará a través de <http://conferencias.uaa.mx/>-----

Acto seguido, conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley, se procedió a realizar la inscripción de **2 (dos)** propuestas en sobre cerrado, mismas que se describen a continuación, las cuales fueron recibidas en tiempo y forma: -----

Licitante	
1	SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.
2	DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.

Se hace constar que conforme a lo establecido en el artículo 54 Fracc. II de la Ley, se designa para rubricar por parte los Licitantes:-----

	Nombre de la empresa Licitante	Nombre de quien suscribe	Antefirma
1	SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.	C. Oscar Sandoval Vázquez	
2	DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	C. Benjamín Luna Morales	

Se hace constar que conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley, se designa para rubricar por parte de la Convocante la propuesta por los siguientes servidores:-----

	Nombre del Servidor Público	Área que representa	Antefirma
1	C. Beatriz E. Rivera de Loera	Jefa del Departamento de Compras y Secretario técnico del comité	
2	C. Esmeralda Yazmín Rodríguez Durón	Representante de la Contraloría Universitaria	
3	C. María Díaz Rodríguez	Representante del Departamento Jurídico	
4	C. Roberto Bernal Castañón	Representante de la Dirección General de Planeación y Desarrollo	
5	C. José Samuel García Esparza	Jefe del Departamento de Servicios Generales de la DGIU (Área requirente)	

Se procedió a realizar la apertura de las proposiciones haciendo constar la documentación sin que ello implique la evaluación de su contenido, mismos que se describen en el **Anexo "1" (Documentación Técnica y Administrativa)**:-----

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO E/901045968-001-2024
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE MARZO 2024 - 31 DE DICIEMBRE 2024)

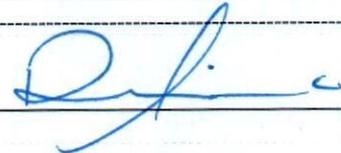
Acto seguido, con fundamento en los artículos 54 de la Ley, fracc. III se hace constar los precios unitarios **antes de IVA**, para cada una de las partidas, mismos que se describen en el **Anexo "2" (Propuesta económica)**. -----

Se les informa que de conformidad con lo establecido en la base VIII.3 de la convocatoria de la Licitación y en los artículos 54, 55, 56 y 57 de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y en base a ella, se emitirá el fallo correspondiente el día **21 de febrero del año 2024**, a las **14:00** (catorce) horas en la **Sala de Licitaciones, Ed. 222, P.B.**, sita en Av. Universidad N° 940, edificio 222 P.B., C.P. 20100, para proceder al acto de fallo, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 15 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo. -----

Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas de la Universidad, edificio 222 P.B., domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Asimismo, se colocará esta acta en la página de transparencia de la Universidad https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page_id=788. -----

Intervienen por la Universidad Autónoma de Aguascalientes -----

C. Beatriz E. Rivera de Loera
Jefa del Departamento de Compras



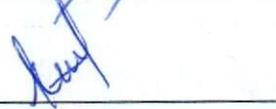
C. Esmeralda Yazmín Rodríguez Durón
Representante de la Contraloría Universitaria

Esmeralda Rd

C. Ana Francisca Contreras Mejía
Representante de la Contraloría Universitaria



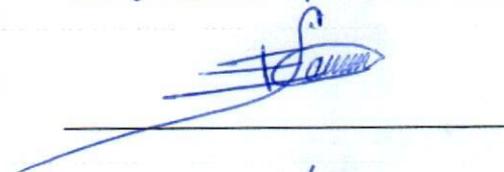
C. María Díaz Rodríguez
Representante del Departamento Jurídico



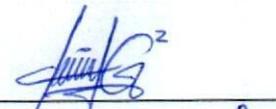
C. Roberto Bernal Castañón
Representante de la Dirección General de Planeación y Desarrollo

Roberto Bernal c

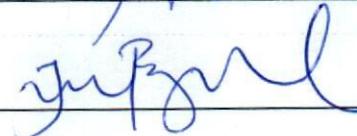
C. José Samuel García Esparza
Jefe del Departamento de Servicios Generales de la DGIU (Área requirente)



C. Luis Alberto González González
Jefe de Sección de Servicios del Departamento de Servicios Generales de la DGIU (Área requirente)



C. Lisly Paola Jiménez de Alba
Departamento de Compras



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
AGUASCALIENTES**
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS
**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE
PROPUESTAS**
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO E/901045968-001-2024
**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE
MARZO 2024 - 31 DE DICIEMBRE 2024)**

C. Arnoldo Rodríguez Romo
Departamento de Compras



Gabriela del Socorro Muñoz Vera
Departamento de Compras



Por parte de los Licitantes: _____

C. Oscar Sandoval Vázquez
SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE
R.L. DE C.V.



C. Benjamín Luna Morales
DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.



Siendo las **12:16** horas del día de su inicio, se da por concluido este acto firmando el acta los que en ella intervienen para los fines y efectos legales a que haya lugar, entregándose fotocopia simple del acta a los participantes. _____

Fin de Texto

J
R
mc
AEM
✓
✓



Anexo "1"
Documentación Técnica y Administrativa

Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE MARZO 2024 - 31 DE DICIEMBRE 2024)
L.P.N. E/901045968-001-2024

Acto de Presentación y Apertura de Propuestas

No.	Descripción	SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.	DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.
Anexo "1" Documentación Técnica y Administrativa			
Información Administrativa (revisión por el área contratante)			
1	Acreditación y representación Anexo "5"	Presenta	Presenta
2	Documentos Legales: Identificación: Tanto las personas físicas como los representantes de personas morales, o de personas físicas en su caso, o el representante común.	Presenta	Presenta
2.1	CSF: Constancia de Situación Fiscal en donde consta el Registro Federal de Contribuyentes del licitante que participe en el procedimiento de licitación	Presenta	Presenta
2.2	RFC o CURP: Registro Federal de Contribuyentes o CURP del Representante Legal o apoderado de la empresa que participe en el procedimiento	Presenta	Presenta
2.3	Personas Morales: acta constitutiva de la empresa y el poder del representante legal en copia simple. Se podrá colocar la Constancia de Proveedor	Presenta	Presenta
2.4	Personas Físicas: Acta de nacimiento en copia simple.	No Aplica	No Aplica
2.5	Carta poder simple	Presenta	Presenta
2.6	1. Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales. 19 de enero al 19 de febrero	Presenta	Presenta
2.7	2. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social 19 de febrero de 2024	Presenta	Presenta
2.8	4. Constancia de situación fiscal del INFONAVIT. 9 de enero al 19 de febrero	Presenta	Presenta
2.9	4. Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales 19 de enero al 19 de febrero de 2024	Presenta	Presenta
2.10	Capitales contables.	Presenta	Presenta
3	Manifiesto: Presentar declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que señala el artículo 71 Escrito del Formato de Estratificación para las MIPYMES. Además incluir: a) Comprobante de domicilio (recibo de agua, luz, teléfono no mayor a 3 meses). b) Copia del contrato de arrendamiento y dos últimos recibos de pago del arrendamiento o En caso de ser propio el local comercial copia del último pago del impuesto a la propiedad Raíz (predial). c) Fotografía de la oficina por fuera y por dentro. d) Manifiesto de aceptación de visita en sus oficinas el día 19 y 20 de febrero de 2024 en un horario de 10:00 a 18:00 horas la cual deberá tener las condiciones requeridas en el numeral II, punto 18. (Formato Libre)	Presenta	Presenta
4	Propuestas en Conjunto	No Aplica	No Aplica
5	Manifestación de que se cumplirá con las obligaciones correspondientes para la plantilla del Personal Anexo "11". El salario mínimo que deberá pagarse por una jornada de 8 horas y de lunes a sábado es de \$1,742.44 (MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS 44/100 M.N.)	Presenta	Presenta
6	Relación de tres clientes Anexo "13"	Presenta	Presenta
6	Incluir copia de la factura o contratos de los servicios de los 3 clientes del anexo 13.	Presenta	Presenta
6	3 Cartas de recomendación por cliente	Presenta	En Revisión
7	Curriculum de la empresa	Presenta	Presenta
8	Presentar copia de la transferencia de pago de las bases (09, 10, 12, 13 y 14 febrero 2024) Incluir: Comprobante del banco (en caso de aplicar). Comprobante de la UAA.	Presenta	Presenta
9	Formato de Fianza Anexo "15"	Presenta	Presenta
Información Técnica (revisión técnica por área requirente)			
10	Descripción de los Servicios por partida y Vigencia Ubicación de los Inmuebles Anexo "1.1" y Anexo "1".	Presenta	Presenta
11	Plantilla del Personal Anexo "2"	Presenta	Presenta
12	Presentar la relación de la Maquinaria y Equipo de Seguridad, Anexo "3"	Presenta	Presenta
12	Facturas o contratos, que acrediten la propiedad, el uso y goce de maquinaria y equipo.	Presenta	Presenta
13	Programa Calendarizado de las Actividades a realizar, según Anexo "4"	Presenta	Presenta
14	Información y fotografía del Uniforme que se le proporcionará a los empleados en caso de resultar adjudicados.	Presenta	Presenta
15	Manifiesto Ambiental, Anexo "12"	Presenta	Presenta
16	Constancia de Visita al lugar en donde se prestarán los Servicios, del día 12 de febrero de 2024, emitido por el Departamento de Compras de la DGF	Presenta	Presenta
17	Personal: Listado del personal administrativo y operativo actualmente contratado, anexando Copia de pago al IMSS sobre la nómina del último bimestre. Proporcionar y demostrar experiencia de los supervisores.	Presenta	Presenta
18	Manifiesto de aceptación de juntas ordinarias	Presenta	Presenta
19	Ficha técnica del vehículo (mínimo para 14 pasajeros), en buenas condiciones. Apartado I: 10 vehículos de 14 pasajeros en buenas condiciones. Apartado II: 2 vehículos de 14 pasajeros en buenas condiciones	Presenta	En Revisión
20	Manifiesto Normas Oficiales Escrito bajo protesta de decir verdad, en hoja membretada de la empresa, firmada por el representante legal, que los servicios ofertados, cumplen con normas de calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008 - Sistema Gestión de Calidad NMX-SSA-14001-IMNC-2004 (ISO 14001-2004) NMX-SAST-001-IMNC-2008/DHSAS 18001:2007.	Presenta	Presenta
20	Presentar copia certificada del "Resultado de evaluación de cumplimiento de la normatividad en seguridad y salud en el trabajo" emitido por la STPS con un mínimo de cumplimiento del 85%, de las normas, al menos dos.	Presenta	Presenta
20	Certificados de competencia laboral bajo el estándar de competencia ECO154	Presenta	En Revisión
21	Capacitación: Copia del plan y programa de capacitación Presentación del sistema de selección y reclutamiento de personal utilizado en la empresa.	Presenta	Presenta
21	Presentar registro de capacitación ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social de los trabajadores	Presenta	En Revisión
22	Póliza de Seguros Contra Daños a Terceros por \$1'000,000.00 M.N. y responsabilidad civil general (Apartado I y II)	Presenta	En Revisión
23	Registro Patronal Original del registro patronal del IMSS. Original o Copia de los últimos tres bimestres de cuotas obrero patronales	Presenta	Presenta
24	Registrado REPSE. Copia de la constancia vigente al momento de la presentación de la licitación.	Presenta	Presenta
25	Estar registrados en las plataformas: SISUB. ICSOE	Presenta	Presenta
27	Propuesta Económica Anexo "7" Análisis detallado del Costo Unitario por persona, y equipos, Anexo "8".	Presenta	Presenta
28	Propuesta digital: en memoria USB.	Presenta	Presenta
29	Manifiesto para recibir notificaciones por correo electrónico. Anexo "16"	Presenta	Presenta
30	Relación de documentación para entregar Anexo "17"	Presenta	Presenta
Importante: La propuesta debe entregarse firmada autógrafamente y con rubrica en todas las hojas y debe estar Foliada		929 PÁGINAS	343 HOJAS

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table, including a large signature at the top and several initials below it.]

Anexo "2"
Precios Unitarios Antes de IVA

Universidad Autónoma de Aguascalientes
Dirección General de Finanzas
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE MARZO 2024 – 31 DE DICIEMBRE
DE 2024)
L.P.N. E/901045968-001-2024
Acto de Presentación y Apertura de Propuestas

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'X' and various initials.

Anexo "2" Propuesta Económica				SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.		DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	
Partida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Importe mensual antes de IVA	Importe total antes de IVA	Importe mensual antes de IVA	Importe total antes de IVA
1	Servicio Profesional de Limpieza Integral a los bienes muebles e inmuebles de la Universidad Autónoma de Aguascalientes (Apartado I) Período: 1 de marzo 2024 al 31 de diciembre 2024.	Meses	10	\$2,676,591.54	\$26,765,915.40	\$1,605,503.60	\$16,055,036.00
1.1	Servicio Profesional de Limpieza Integral a los bienes muebles e inmuebles de la Universidad Autónoma de Aguascalientes (Apartado I) Período: 1 de enero 2025 al 28 de febrero 2025.	Meses	2	\$2,676,591.54	\$5,353,183.08	\$1,733,943.89	\$3,467,887.78
2	Servicio Profesional de Limpieza Integral a los bienes muebles e inmuebles de la Universidad Autónoma de Aguascalientes (Apartado II) Período: 1 de marzo 2024 al 31 de diciembre 2024.	Meses	10	\$1,245,427.49	\$12,454,274.90	\$1,605,503.60	\$16,055,036.00
2.1	Servicio Profesional de Limpieza Integral a los bienes muebles e inmuebles de la Universidad Autónoma de Aguascalientes (Apartado II) Período: 1 de enero 2025 al 28 de febrero 2025.	Meses	2	\$1,245,427.49	\$2,490,854.98	\$1,733,943.89	\$3,467,887.78
				SUBTOTAL	\$47,064,228.36	SUBTOTAL	\$39,045,847.56
				IVA	\$7,530,276.54	IVA	\$6,247,335.61
				TOTAL	\$54,594,504.90	TOTAL	\$45,293,183.17

Anexo "2" Propuesta Económica		SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.	DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.
Descripción		Precio unitario antes de IVA	Precio unitario antes de IVA
Costo mensual por elemento incluyendo Mano de Obra y equipos de limpieza. (Apartado I)	Afanador	\$14,825.87	\$16,032.68
	Pulidor	\$15,946.60	\$16,824.94
	Supervisor	\$16,793.15	\$19,781.84
Costo mensual por elemento que prestara el servicio incluyendo Mano de Obra y equipos de limpieza. (Apartado II)	Afanador	\$14,272.19	\$16,032.68
	Pulidor	\$15,521.83	\$16,824.94
	Supervisor	\$16,368.38	\$19,781.84

Anexo "2" Propuesta Económica		SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.	DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.
Descripción		Precio unitario antes de IVA	Precio unitario antes de IVA
Costo mensual por elemento (Apartado I)	Afanador	\$11,548.98	\$10,447.68
	Pulidor	\$12,603.04	\$11,239.94

Anexo "2"
Precios Unitarios Antes de IVA

[Handwritten marks and signatures]

Universidad Autónoma de Aguascalientes
 Dirección General de Finanzas
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA UNIVERSIDAD
 AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES (01 DE MARZO 2024 – 31 DE DICIEMBRE
 DE 2024)
 L.P.N. E/901045968-001-2024
 Acto de Presentación y Apertura de Propuestas

Anexo "2" Propuesta Económica

Partida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA MAXCLEAN, S. DE R.L. DE C.V.		DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	
				Importe mensual antes de IVA	Importe total antes de IVA	Importe mensual antes de IVA	Importe total antes de IVA
		Supervisor		\$13,449.59		\$14,196.84	
		Afanador		\$11,548.98		\$10,447.68	
		Pulidor		\$12,603.04		\$11,239.94	
	Costo mensual por elemento (Apartado II)	Supervisor		\$13,449.59		\$14,196.84	