**LISTA DE VERIFICACION**

**PARA TRAMITAR BECA NACIONAL - CONACYT 2020-2**

**DEPARTAMENTO DE INTERCAMBIO ACADÉMICO**

**Llenado por el Alumno-Solicitante:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | **(nombre completo)** | **(firma)** | **(fecha)** |
| **he completado y revisado los siguientes elementos[[1]](#footnote-1) para inicio de trámite de beca nacional CONACYT 2020-2:** | | | |

1. **Reglamentos y Convocatoria\_**

|  |
| --- |
| * 1. **Convocatoria completa correspondiente y normativa aplicable:** * Convocatoria vigente: <https://www.conacyt.gob.mx/index.php/el-conacyt/convocatorias-y-resultados-conacyt/convocatorias-becas-nacionales/convocatorias-abiertas-becas-nacionales/19825-conv-becas-nac-2020/file> * Reglamento de Becas Conacyt - <https://www.conacyt.gob.mx/images/Becas/2020/RB-20.pdf> * Guía del becario Conacyt nacional: <https://www.conacyt.gob.mx/index.php/becarios-nacionales> * Guía para la postulación y formalización de becas nacionales: <https://www.conacyt.gob.mx/images/Becas/2020/GPF2-20.pdf> |

1. **Fechas Importantes:**

|  |
| --- |
| **2.1. Recepción de documentación en el DIA:**  **Se entregará la documentación en esta ocasión dada la contingencia en digital al correo electrónico becasint edu.uaa.mx, del 1 de agosto al 7 de agosto y cuando se den las condiciones apropiadas se entregará el expediente en físico en el Departamento de Intercambio Académico piso 6to. De la torre Académico-Administrativo.** |
| **2.2. Fechas CONACYT**  En convocatoria: <https://www.conacyt.gob.mx/index.php/el-conacyt/convocatorias-y-resultados-conacyt/convocatorias-becas-nacionales/convocatorias-abiertas-becas-nacionales/19825-conv-becas-nac-2020/file> |

**3.0 DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL BECARIO**

* Presentar a través de la coordinación del programa de posgrado registrado en el PNPC la solicitud de beca en línea en estatus de “ENVIADA Y EN ESPERA” con la información requerida en los tiempos y forma establecidos.
* Suscribir electrónicamente el convenio de asignación de beca dando cumplimiento a las obligaciones que deriven del mismo, así como a lo establecido en el Reglamento de Becas del Conacyt y demás normativa aplicable.
* Tramitar la e.firma ante el SAT (antes Firma Electrónica Avanzada FIEL).
* Realizar el trámite para la apertura de la cuenta bancaria en la fecha prevista en el calendario de la Convocatoria.

Para los estudiantes de nacionalidad mexicana el trámite será de cuenta digital mediante la aplicación de BBVA Bancomer. Para los estudiantes extrajeros el trámite será directamente en la sucursal de BBVA Bancomer.

* Durante la vigencia de la beca, cumplir con el promedio requerido por el Conacyt.
* Cumplir con el tiempo completo al programa de posgrado.
* Avisar al Conacyt la obtención del grado, e iniciar el Trámite de Conclusión de la Beca, conforme a lo dispuesto en el Portal del Conacyt; en su caso, avisar de cualquier contingencia que afecte su desempeño en el programa de Posgrado en el que esté inscrito, conforme a lo establecido en la Guía para Becarias y Becarios Conacyt Nacionales.
* Mantener actualizado su CVU en la plataforma del Conacyt.
* Atender cualquier actividad de seguimiento o requerimiento solicitado por el Conacyt.

**Llenado por parte del DIAB:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | **(nombre completo)** | **(firma)** | **(fecha)** |
| **Recibí la siguiente documentación, entregada por parte del alumno – solicitante, para iniciar trámite de beca nacional CONACYT:** | | | |

**4.Documentación a Entregar al DIA por parte del Aspirante:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ficha de identificación** | ☐ |
| 1. **Comprobante de inscripción al Programa de Posgrado (PP) emitido por la IES** | ☐ |
| 1. **Documento Oficial probatorio de promedio mínimo (8) del grado anterior** | ☐ |
| 1. **Copia de identificación oficial con fotografía y firma del solicitante**   Solo se aceptan: credencial de elector, cédula profesional o pasaporte vigente | ☐ |
| 1. **Carta compromiso - CONACYT**   Modelo de carta CONACYT (ver convocatoria) | ☐ |
| 1. **Carta compromiso - UAA (con firma certificada)**   Modelo de carta proporcionado por el DIA. Buscar en Directorio de Notarias - Gobierno del Estado de Aguascalientes | ☐ |
| 1. **Impresión de su CVU-Conacyt**   Recuerde completar todos los campos, son obligatorios, entre otros: idiomas, grado académico obtenido, adscripción actual. | ☐ |
| 1. **Carta de Liberación**   Sólo en el caso de haber contado apoyo Conacyt anteriormente | ☐ |
| 1. **Certifico que cuento con e.firma (del SAT)** | ☐ |
| 1. **Certifico que cuento con RFC** | ☐ |
| 1. **Copia de VISA y tarjeta de residente temporal de estudiante**   Solo en caso de ser aspirante con nacional distinta a la mexicana | ☐ |
|  |  |

1. Si la documentación requerida no es presentada de manera completa no se recibirá por parte del DIAB [↑](#footnote-ref-1)