

# CONVOCATORIA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL SALIENTE AGOSTO - DICIEMBRE 2026

La Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA), a través del Departamento de Apoyo a la Formación Integral (DAFI), invita a estudiantes de licenciatura e ingeniería a realizar una estancia académica en Instituciones de Educación Superior nacionales e internacionales.

## FECHAS

| REGISTRO EN LÍNEA              | CONFIRMACIÓN DE CITA PARA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN | RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN      | PERIODO DE MOVILIDAD     |
|--------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| del 2 al 12 de febrero de 2026 | 13 de febrero de 2026                              | del 16 al 20 de febrero de 2026 | Agosto-diciembre de 2026 |

## REQUISITOS

1. Ser estudiante de la UAA desde el inicio de la carrera. \*
2. Ser estudiante regular: no deber materias al momento de hacer la solicitud y antes de realizar la movilidad.
3. Haber cursado en la UAA al menos el 50% del plan de estudios. *(Para las carreras con duración de 9-10 semestres, estar cursando el 6° semestre). (Para las carreras con duración de 8 semestres, estar cursando el 5° semestre).*
  - No se podrá realizar movilidad estudiantil en el último semestre de la carrera.
4. Contar con un promedio mínimo general de 8.0.
5. Revisar con el jefe de departamento académico, las materias posibles a cursar en la Universidad Receptora (UR), para su autorización.
6. Tener cubiertos los Requisitos de titulación correspondientes al Programa Institucional de Formación Humanista y Programa Institucional de Lenguas Extranjeras.
7. Constancia de vigencia de derechos con número de afiliación al IMSS.
8. No tener adeudos económicos con la UAA.
9. Pasaporte mexicano con vigencia mínima al 31 de marzo de 2027. (Movilidad internacional).
10. Todos aquellos requisitos que establezca la UR. (Revisar requisitos de idioma en el apartado de NOTAS).
11. Cumplir con las condiciones que establezca la UR.

\*En caso de haber ingresado a la UAA por revalidación, el estudiante deberá entregar una carta petición dirigida al Jefe del Departamento de Apoyo a la Formación Integral (DAFI) mínimo 15 días antes de la fecha de cierre del registro en línea, solicitando que se revise el porcentaje de créditos revalidados y se determine si puede participar en esta convocatoria.

## PROCEDIMIENTO

Los estudiantes deberán:

1. Cumplir con los “Lineamientos de Movilidad Saliente de Pregrado”.
2. Imprimir y revisar el plan de estudios de la UR compatible y acudir con el Jefe de Departamento Académico para la elaboración y autorización del Dictamen de Materias, el cual capturará en el e-siima, posteriormente.
3. Entrar al e-siima y llevar a cabo el registro en línea dentro de la fecha señalada, siguiendo los siguientes pasos:
  - a. Ingresar a la Sección Alumnos / Solicitud de Movilidad Estudiantil
  - b. Llenar la solicitud y actualizar los datos que no se encuentren vigentes. El registro en línea no permitirá grabar datos si no están completos todos los campos.
  - c. Movilidad Nacional: Se deberá capturar el número de afiliación del IMSS.
  - d. Movilidad Internacional: Se deberá capturar el número de pasaporte vigente.
4. Imprimir la solicitud de movilidad, agregar fotografía tamaño infantil a color y firmarla.
5. Entregar en la oficina del DAFI, en la fecha señalada en la convocatoria, la siguiente documentación **(la cita para la entrega de documentos llegará a tu correo institucional)**:
  - a. Solicitud de movilidad de (*Impresa de e-siima*) con fotografía y firma.
  - b. Dictamen de Materias (*Impresas de e-siima*).
  - c. Impresión de pantalla del estado en que se encuentra la solicitud. (*Imprimir la imagen de la pantalla inicial de la solicitud, debe aparecer la leyenda: ‘Autorizado Decano’*).
  - d. Constancia de Vigencia de Derechos (*Movilidad Nacional*).
  - e. Constancia de estudios reciente que contenga las materias y calificaciones por semestre y promedio general. (*Solicitar la opción 7 de constancia en Control Escolar; o en los Módulos de servicios de cajeros automáticos la opción ‘Todas las calificaciones y promedio acumulado’*).
  - f. Carta de exposición de motivos dirigida a la UR con firma autógrafa (*una cuartilla*).
  - g. Carta de permiso del Padre o Tutor del estudiante participante en movilidad (*anexar copia de credencial del padre o tutor*).
  - h. Copia de credencial de elector (*Movilidad Nacional*).
  - i. Copia de credencial de estudiante UAA.
  - j. Copia de pasaporte mexicano vigente (*Movilidad Internacional*).

### NOTAS:

1. Expedientes incompletos no se considerarán para realizar la postulación.
2. Cualquier situación no prevista en la presente Convocatoria será definida y resuelta por el Departamento de Apoyo a la Formación Integral.
3. Los trámites de seguro médico, visado y traslados hacia la ciudad o país destino, se deberán realizar una vez que reciban la carta de aceptación.
4. Para cursar materias en idioma extranjero, cuando la IES destino no especifique tipo o puntaje de certificado oficial (revisa la página de intercambio de la IES destino), el estudiante podrá presentar lo siguiente:
  - a. Inglés: TOEFL oficial (ITP) vigente 543 pts. ó IELTS oficial 5.5. pts.
  - b. Francés: DELF oficial nivel B2 de la Alianza Francesa.
  - c. Alemán: ÖSD oficial C1 ó Goethe-Zertifikat oficial C1
  - d. Italiano: Certificado oficial con nivel B2 o constancia expedida por Departamento de Idiomas de la UAA en donde se indique que el estudiante domina un nivel B2.
  - e. Japonés: Certificado oficial con nivel N2.

### DATOS DE CONTACTO

Departamento de Apoyo a la Formación Integral  
Programa de Movilidad Estudiantil

Edificio Académico Administrativo, planta baja

Web: <https://www.uaa.mx/portal/movilidad-e-intercambios/movilidad-pregrado/movilidadestudiantil@edu.uaa.mx>

Tel: (449) 91074 00 ext. 36323 y 36324