



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE AGUASCALIENTES

Sistema de Gestión Integral

DESEMPEÑO
ABR - JUN 2026

DESEMPEÑO DEL SGI

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

1

Alcanzar un nivel de satisfacción de al menos el 90% en la “Encuesta de Satisfacción Estudiantil” Institucional realizada en el año 2026.

El objetivo se cumplió, ya que se obtuvo un **91.35 %** de satisfacción.



Se tiene un avance del **90%**, se están llevando a cabo las actividades programadas (difusión por correo electrónico)

Implementar el 100% de las acciones calendarizadas en el Plan de Trabajo de la Sección de Calidad para la Transición del Consumo de Papel a Medios Digitales, al terminar el 2026, en las áreas del alcance del SGI.

2

3

Realizar al 100% las actividades relacionadas con la concientización de los Estudiantes de nuevo ingreso de CU, sobre separación de residuos, cuidado del agua y energía eléctrica, para el semestre Agosto-Diciembre 2026.

Se cumplió el objetivo, se difundió la información en el curso de “Gallos Incursionando en la Vida Universitaria”, Módulo 1



DESEMPEÑO DEL SGI

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

4

Cambiar el 50% de la iluminación a tecnología LED en las instalaciones administrativas de las Direcciones Generales para fin de año 2026.

El Departamento de Mantenimiento esta solicitando las cotizaciones para poder gestionar la compra de las lámparas LED, se tiene un avance del **16%**.



En el primer semestre de 2026 se realizó la Feria Ambiental Universitaria, teniendo un avance de cumplimiento del **53.33%**, bajo la organización de la Sección de Calidad.

Realizar como mínimo 3 eventos Institucionales al año que contribuyan a la concientización del cuidado del medio ambiente.

5

6

Contar con el 100% de las hojas de datos de seguridad de las sustancias químicas que se utilizan en las áreas dentro del alcance del SGI al finalizar el año 2026.

El Departamento de Vigilancia seguirá revisando los almacenes de sustancias químicas en las áreas del alcance durante el 2026, se tiene un avance del **67%**.

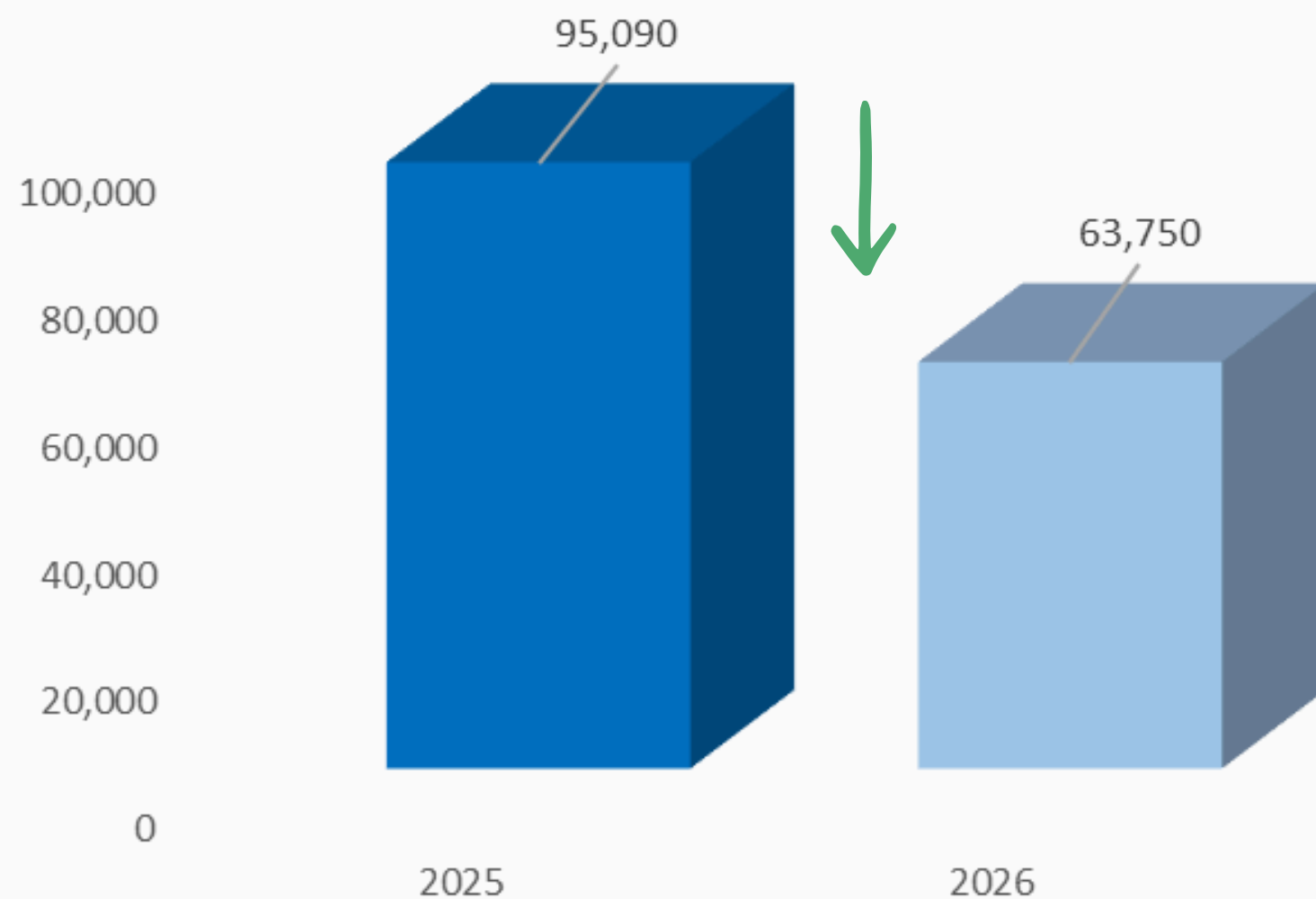


DESEMPEÑO DEL SGI

2025 - 2026



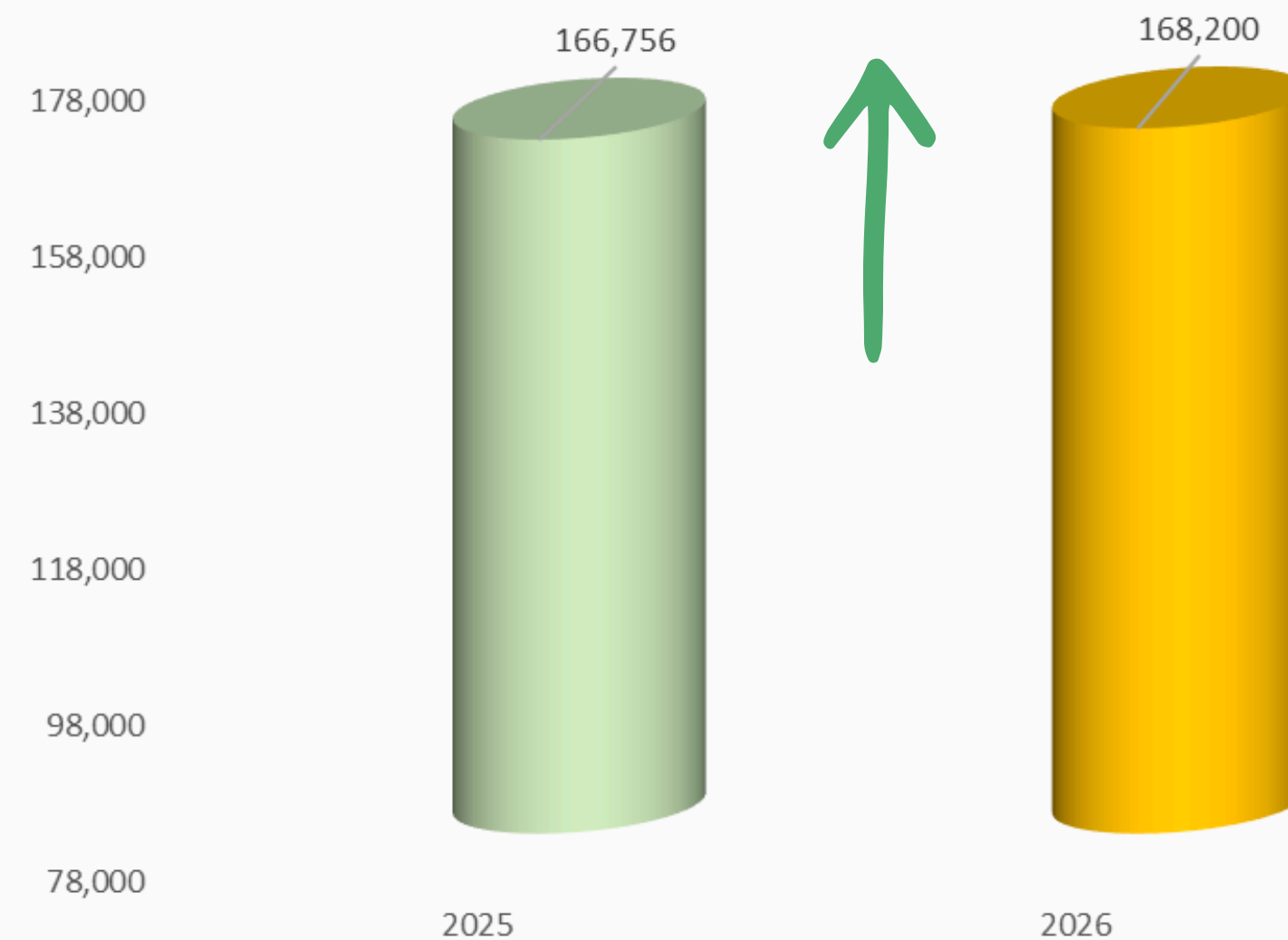
CONSUMO DE AGUA m3



Disminuyó en un **33%** comparando el año 2026 con el 2025.



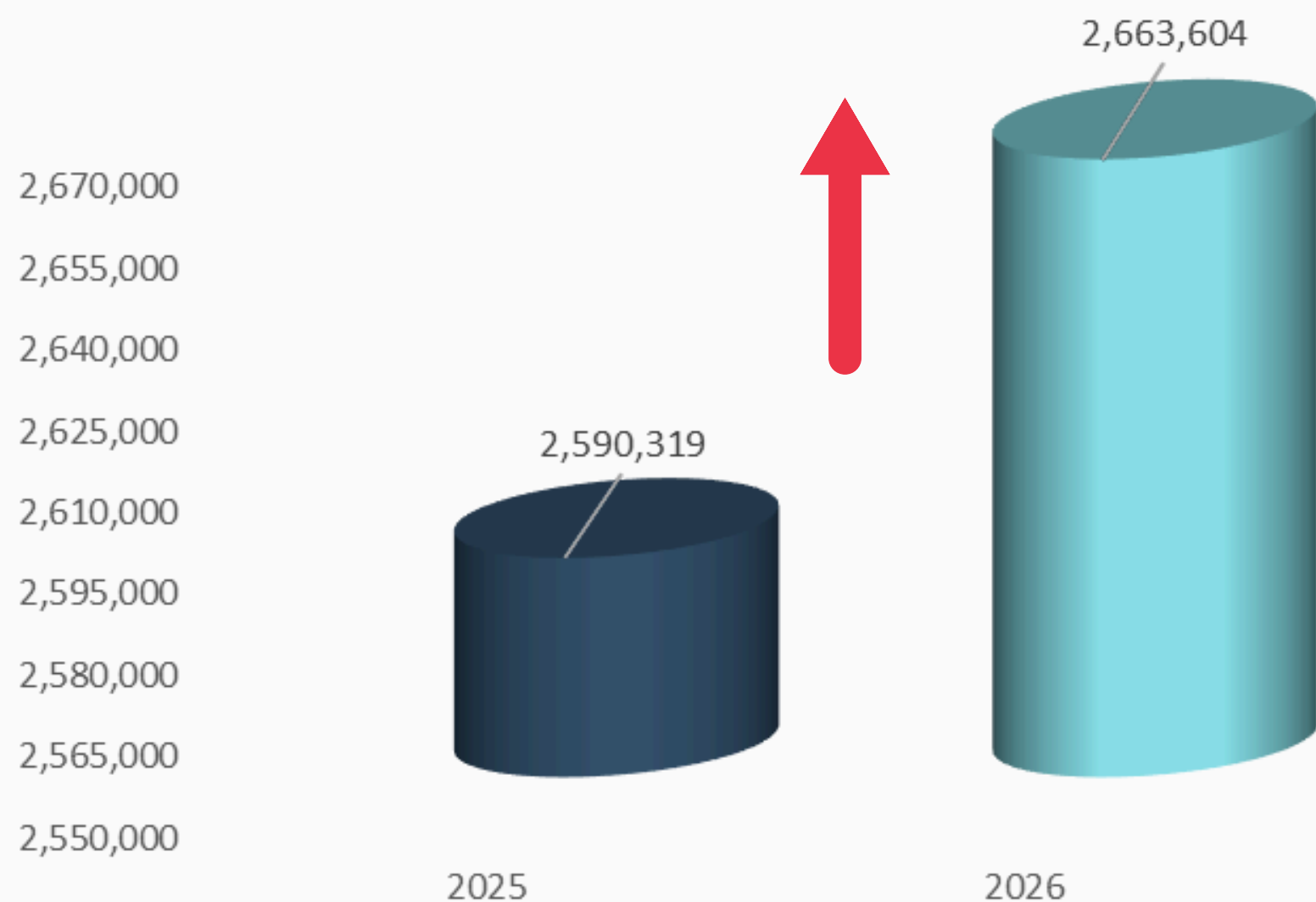
GENERACIÓN DE AGUA TRATADA m3



Aumentó en un **1%** en el año 2026 en comparación con el 2025.



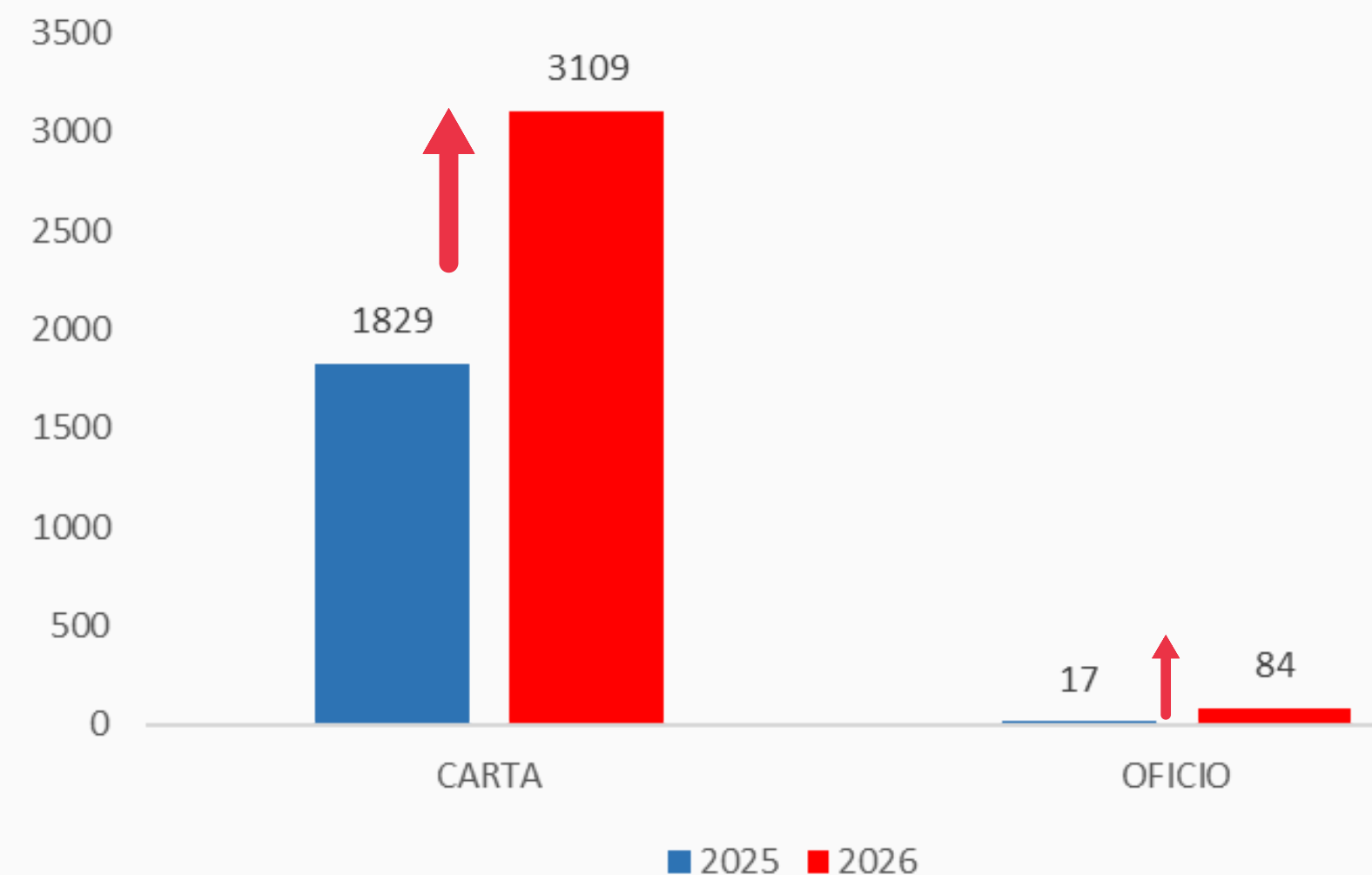
CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Kw/Hr



Aumentó un **3%** en 2026 con respecto a 2025. Se cuenta con una nueva línea del sistema de riego en el lado nor-poniente de CU.

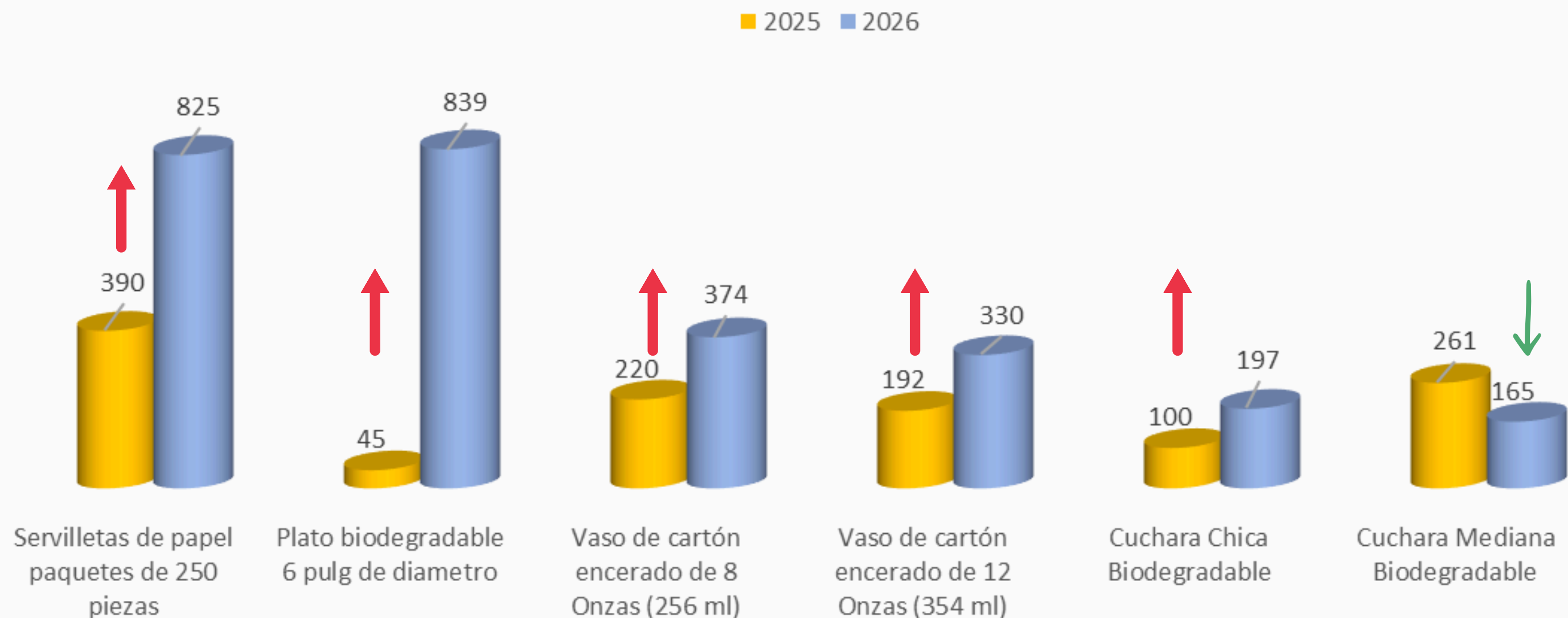


CONSUMO DE PAPEL

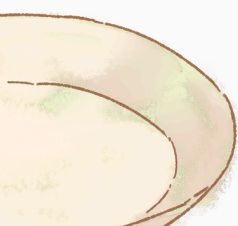


Aumentó en un **70%** el consumo de papel en tamaño carta y en un **394%** en tamaño oficio comparado con el 2025.

CONSUMO DE DESECHABLES ADQUIRIDOS EN EL ALMACÉN GENERAL (DGF)



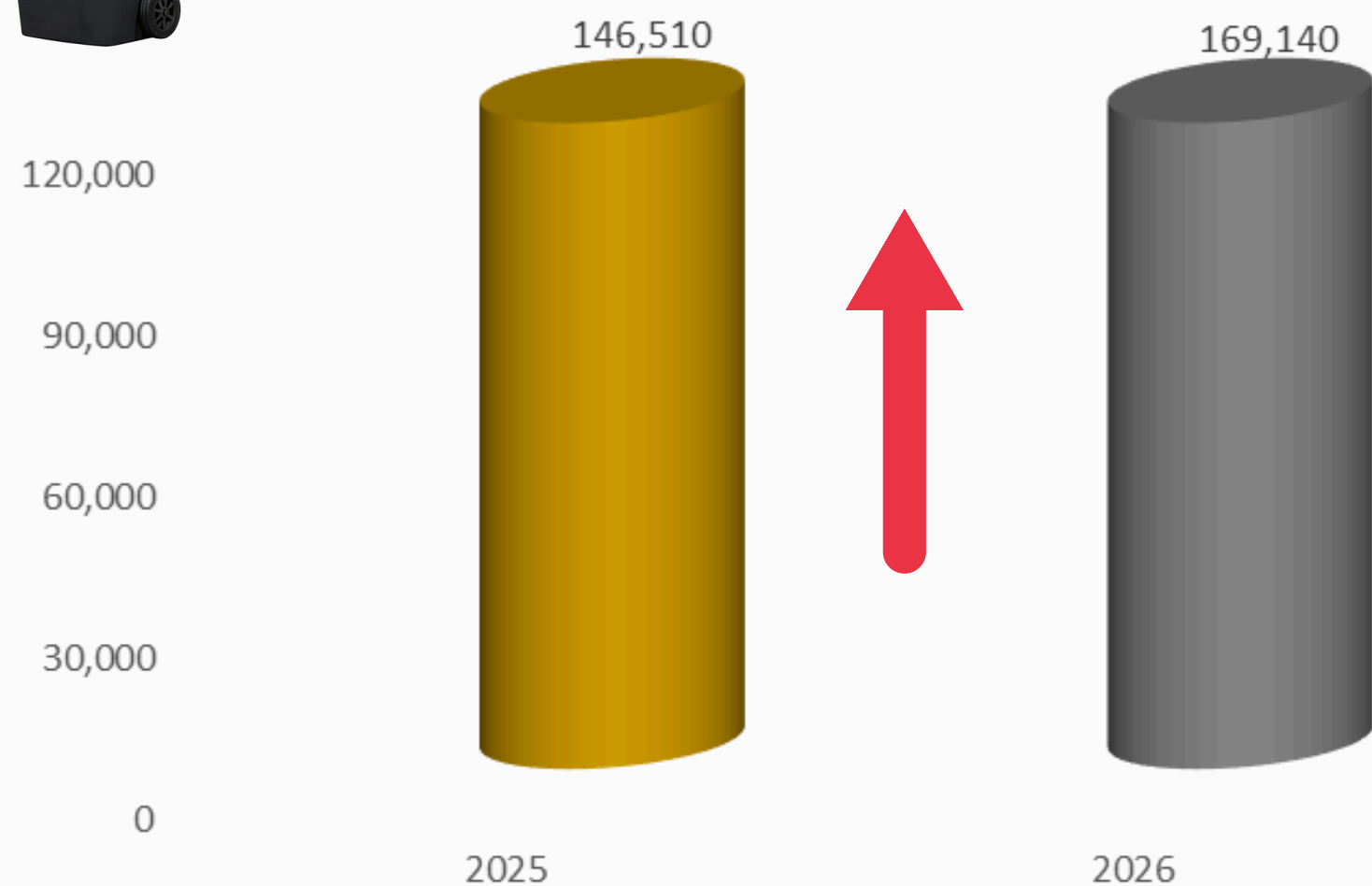
Se registró un aumento considerable en el consumo de desechables a nivel institucional, especialmente de servilletas, platos y cucharas, situación que impacta directamente en el incremento de la generación y disposición de residuos sólidos urbanos (RSU).



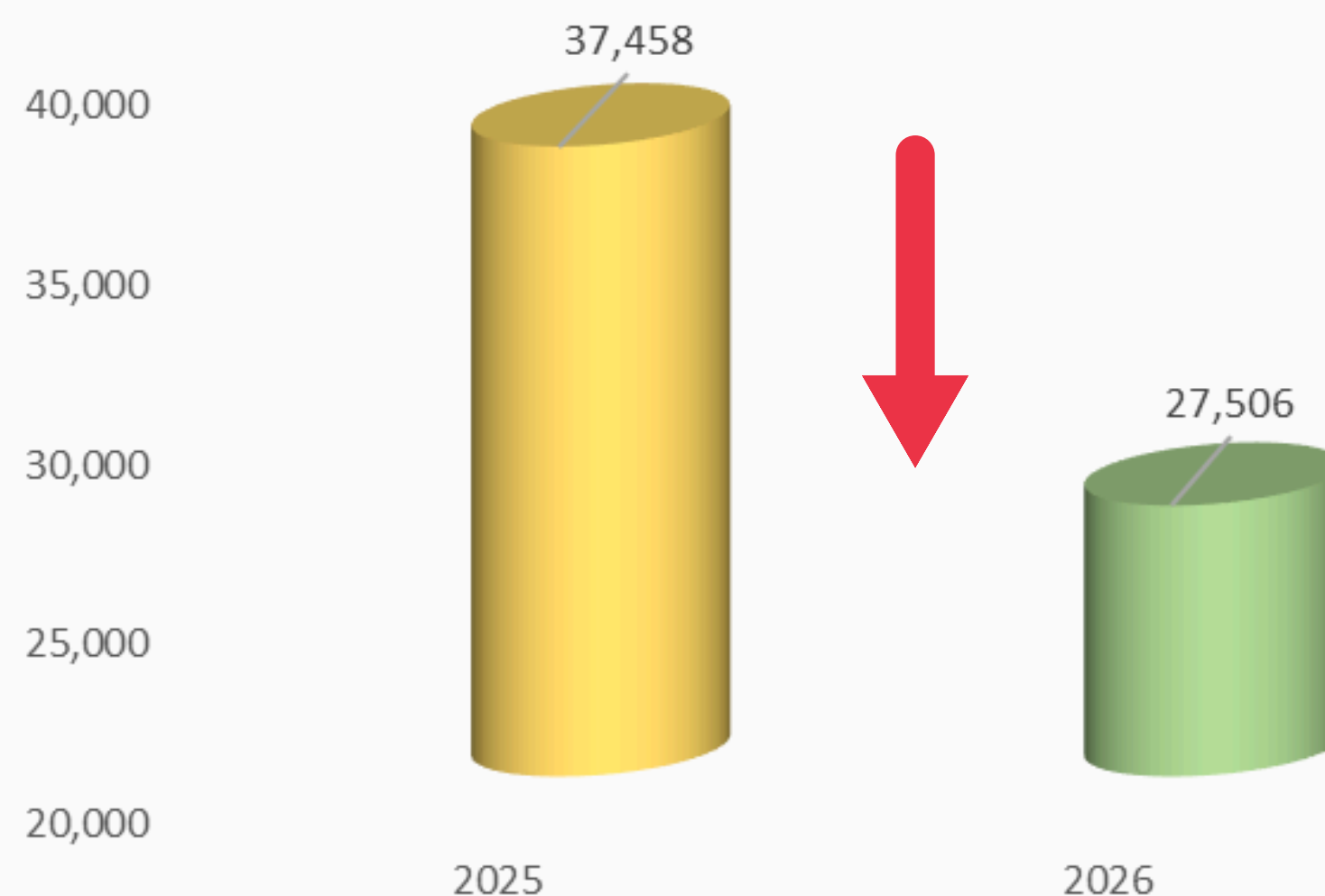
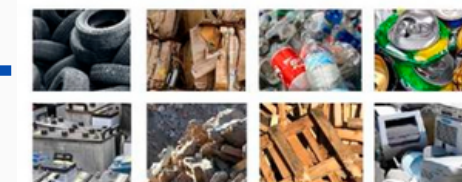
GENERACIÓN DE RESIDUOS



RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU) Kg



RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL (RME) Kg

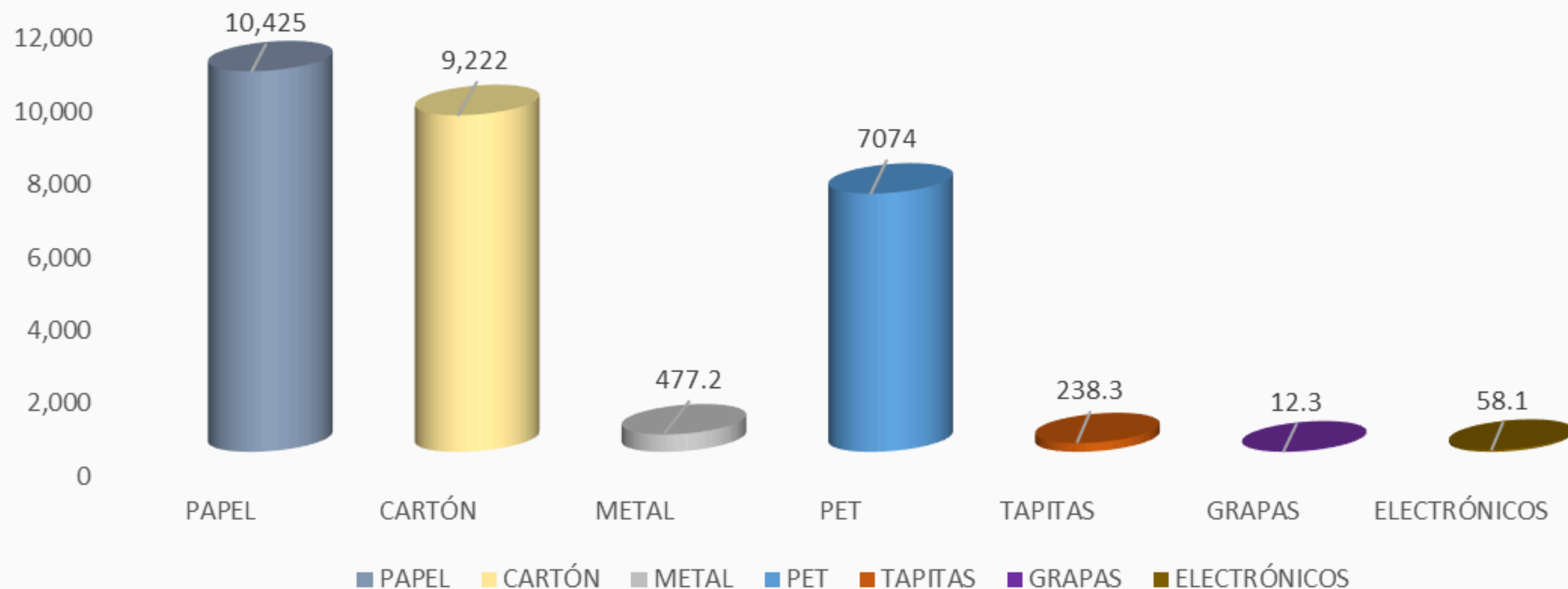


La generación de residuos sólidos urbanos (RSU) presentó un **incremento del 15%** durante 2026 en comparación con 2025. Este comportamiento obedece tanto a la inclusión de los residuos del CEM Plantel Norte en la contabilización institucional como al aumento de eventos realizados en Ciudad Universitaria.

Disminuyó en un **27%** la generación de RME en el año 2026 en comparación con 2025.

GENERACIÓN DE RESIDUOS

RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL (RME) Kg



A excepción de las tapitas plásticas, que se destinan a la Asociación Civil ALUCCA, A.C., para apoyar sus programas sociales, los residuos recuperados son entregados a empresas recicladoras para su valorización y aprovechamiento, contribuyendo a la economía circular y a la adecuada gestión de residuos.

DESEMPEÑO DEL SGI

LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

La Dirección General de Planeación y Desarrollo a través de la plataforma de E-SIIMA con el apoyo de los Departamento de Gestión Organizacional y Calidad, Sistemas y Redes y Telecomunicaciones, llevaron a cabo la de aplicación de la Encuesta de Satisfacción Estudiantil del **martes 17 de marzo** al **viernes 08 de mayo de 2026**, obteniendo un **91.37%** de satisfacción estudiantil.



Se contó con el apoyo de los Centros Académicos, los Departamentos de Orientación Educativa y Apoyo al Posgrado, así como a FEUAA para su difusión.

Se presentarán los resultados institucionales y por centro académico durante **el mes de agosto**.

EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS

INDICADORES PBR

CÓDIGO VIGENTE	PROCEDIMIENTO	INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	2do. TRIMESTRE		
				META	ALCANZADO	COLOR
DO-SEE-PO-08	Egreso de Estudiantes de Escuelas Incorporadas	-	-	-	-	
DO-IG-PO-07	Ingreso de Estudiantes de Escuelas Incorporadas	EM047	Porcentaje de estudiantes inscritos de escuelas incorporadas.	100	96.00	●
DO-AE-PO-09	Control Administrativo de Permanencia Estudiantil de Escuelas Incorporadas	-	-	-	-	
DO-IG-PO-01	Control Admvo de Ingreso Estudiantil a Bachillerato, Licenciatura y Posgrado.	EM010	Porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso de nivel Educación Media.	0	0	●
		LI024	Porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso de nivel Licenciatura.	0	0	●
		PO013	Porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso de nivel Posgrado.	0	0	●
DO-AE-PO-10	Control Administrativo de la Permanencia Estudiantil	EM045	Porcentaje de abandono temprano por cohorte generacional de nivel Educación Media.	0	0	●
		IND0083	Tasa de variación de matrícula estudiantil de todos los niveles educativos.	0	0	●
		IND0083	Tasa de variación de matrícula estudiantil de todos los niveles educativos.	0	0	●
		LI091	Porcentaje de abandono temprano por cohorte generacional de nivel Licenciatura.	15.44	15.44	●
		IND0083	Tasa de variación de matrícula estudiantil de todos los niveles educativos.	0	0	●
DO-AE-PO-01	Registro y Control de Carga Académica de los Estudiantes	EM012	Porcentaje de estudiantes de nivel Educación Media que realizaron el registro de carga académica.	100	100	●
		EM014	Porcentaje de actas de calificaciones de exámenes ordinarios capturadas por los profesores de nivel Educación Media.	100	100	●
		LI026	Porcentaje de estudiantes de nivel Licenciatura que realizaron el registro de carga académica.	100	100	●
		PO015	Porcentaje de cumplimiento del registro de carga académica de estudiantes de nivel Posgrado.	100	100	●

EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS

INDICADORES PBR

CÓDIGO VIGENTE	PROCEDIMIENTO	INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	2do. TRIMESTRE		
				META	ALCANZADO	COLOR
DO-AE-PO-01	Registro y Control de Carga Académica de los Estudiantes	EM012	Porcentaje de estudiantes de nivel Educación Media que realizaron el registro de carga académica.	100	100	●
		EM014	Porcentaje de actas de calificaciones de exámenes ordinarios capturadas por los profesores de nivel Educación Media.	100	100	●
		LI026	Porcentaje de estudiantes de nivel Licenciatura que realizaron el registro de carga académica.	100	100	●
		PO015	Porcentaje de cumplimiento del registro de carga académica de estudiantes de nivel Posgrado.	100	100	●
DO-SEE-PO-01	Registro de Título para la Obtención de Cedula profesional Electrónica en Línea	LI060	Porcentaje de expedición de títulos de nivel Licenciatura.	97.67	97.67	●
		PO032	Porcentaje de cumplimiento de expedición de títulos de nivel Posgrado.	100	100	●
INF-ITI-PO-16	Mantenimiento General de Bienes Muebles e Inmuebles en Operación en UAA	GEC2	Porcentaje de solicitudes atendidas de mantenimiento de equipo de óptica, electromecánico y electrónicas.	82.85	68.12	●
		GE124	Porcentaje de atención de solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.	84.92	55.93	●
		GE125	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento a instalaciones eléctricas, hidráulicas y sanitarias de la institución atendidas.	84.97	68.2	●
AD-SA-PO-06	Manejo de Residuos Peligrosos (RP'S y RPBI'S)	GE084	Porcentaje de manejo adecuado de kilogramos de Residuos Peligrosos (RP's y RPBI's).	100	100	●
AD-SA-PO-07	Traslado de Mobiliario y Equipo	GE083	Porcentaje de atención de solicitudes de traslado de mobiliario y equipo.	100	100	●
AD-SA-PO-10	Manejo de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y de Manejo Especial (RME)	GE193	Número de kilogramos de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y Residuos de Manejo Especial (RME) entregados al relleno sanitario.	79900	79910	●
		GE194	Kilogramos de Residuos de Manejo Especial (RME) entregados a la empresa recolectora para su siguiente fase de manejo.	29433	29436	●

EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS

INDICADORES PBR

CÓDIGO VIGENTE	PROCEDIMIENTO	INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	2do. TRIMESTRE		
				META	ALCANZADO	COLOR
AD-SA-PO-13	Control de Sistemas de Extracción de Agua de Pozo y Tratamiento de Aguas Residuales	GE088	Porcentaje de cumplimiento de la normatividad establecida de la calidad del agua residual.	100	90.16	
INF-ITI-PO-12	Higiene y sanitización de las áreas de la Universidad	GE127	Porcentaje de actividades realizadas del plan de trabajo para la limpieza de áreas de la Universidad.	100	100	
		GE127	Porcentaje de actividades realizadas del plan de trabajo para la limpieza de áreas de la Universidad.	100	100	
		GE127	Porcentaje de actividades realizadas del plan de trabajo para la limpieza de áreas de la Universidad.	100	100	
		GE127	Porcentaje de actividades realizadas del plan de trabajo para la limpieza de áreas de la Universidad.	100	100	
INF-ITI-PO-11	Creación y Mantenimiento de Áreas Verdes	GE126	Porcentaje de actividades realizadas del plan de trabajo para el mantenimiento y conservación de las áreas verdes.	100	100	
AD-SA-PO-08	Servicio de Transporte Local o Foráneo (Servicio Ordinario y Extraordinario e Inmediato) en Unidades de Transporte de la Institución	GE086	Porcentaje de atención de solicitudes de transporte local o foráneo.	100	100	
INF-ITI-PO-25	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de las Unidades de Transporte	GE450	Porcentaje de cumplimiento de actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo a unidades de transporte.	100	101.78	
AD-SA-PO-11	Recepción y Administración de Documentos	GE085	Porcentaje de entrega de documentación de mensajería.	100	100	

EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS

INDICADORES PBR

CÓDIGO VIGENTE	PROCEDIMIENTO	INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	2do. TRIMESTRE		
				META	ALCANZADO	COLOR
AD-SA-PO-04	Prestación del Servicio de Vigilancia.	GE160	Porcentaje de atención de incidentes por el Departamento de Vigilancia.	100	100	●
		GE390	Índice de seguridad en las instalaciones universitarias.	100	98.15	●
		GE397	Porcentaje de entrega de tarjetas de acceso a la comunidad universitaria.	100	100	●
		GE402	Porcentaje de equipo de videovigilancia en estado óptimo.	100	92.58	●
AD-RH-PO-02	Integración y Operación de la Comisión de Seguridad e Higiene	GE159	Porcentaje de accidentes de trabajo presentados.	100	92.31	●
AD-RH-PO-03	Atención y Administración de Accidentes de Trabajo y en Trayecto	GE159	Porcentaje de accidentes de trabajo presentados.	100	92.31	●
INF-ITI-PO-26	Recorridos de Inspección de Protección Civil	GE243	Porcentaje de recomendaciones emitidas por Protección Civil.	100	100	●
INF-ITI-PO-27	Realización de Simulacros y Conformación de Brigadas	GE243	Porcentaje de recomendaciones emitidas por Protección Civil.	100	100	●
AD-SA-PO-05	Prestación del Servicio de Procesos Gráficos	GE277	Porcentaje de atención de solicitudes de Procesos Gráficos.	80.88	77.45	●

Durante el primer trimestre, se recopilaron las evidencias de los indicadores de cada una de las áreas dentro del alcance por parte de los **Departamentos de Evaluación del Desempeño Presupuestal y Proyectos Institucionales**, correspondientes al segundo trimestre del 2026.

- Se llevaron a cabo campañas de concientización ambiental, en donde se invitaba a la Comunidad Universitaria a generar conciencia sobre el consumo de energía eléctrica y generación de residuos.



- Se llevó a cabo la 2da. Feria Universitaria, donde se realizaron: Trueque Ambiental, Conferencias, Talleres, Eventos Culturales, entre otros.



PUNTOS IMPORTANTES A CONSIDERAR



- Es importante garantizar el cumplimiento de los objetivos al cierre de 2026, asegurándose de realizar al 100% las acciones documentadas para su seguimiento en el GI-PS-DI-01 Cumplimiento de Objetivos del SGI.
- Una vez publicada la nueva versión 2026 de las normas **ISO 9001 y 14001**, se analizarán y determinarán las estrategias necesarias para implementar su transición en la institución.
- **Reforzar campañas de concientización** sobre los criterios de separación de residuos, consumo de energía eléctrica y agua a la Comunidad Universitaria (redes sociales institucionales, canales de difusión, etc.) y analizar la pertinencia de colocar ayudas visuales.
- Impulsar y reforzar la concientización de la aplicación de la **Política Institucional para Transición del Consumo de Papel a Medios Digitales GI-PS-DI-02**.
- Analizar la posibilidad de llevar a cabo la vinculación de los proyectos que actualmente se desarrollan en los Centros Académicos con temas ambientales al Sistema de Gestión Integral.

Gracias

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

Departamento de Gestión Organizacional y
Claidad/Sección de Calidad



4499107400 ext. 35512



sgi@edu.uaa.mx



uaa.mx/sgi/

