SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

# - 3 Formato Informe Financiero IV -

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
Dirección de Planeación y Evaluación

## SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO
(En Pesos)

| Fecha de actualización: | 11/04/2016 |
|---|---|

DD/MM/AÑO

Nombre de la Institución: Universidad Autónoma de Aguascalientes

Nombre del Programa: Programa de Expansión en la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior (Educación Superior)

| Ejercicio Fiscal Reportado | 2014 |
|---|---|

| Trimestre | 1 |
|---|---|

Nombre del Proyecto General: Atención a las necesidades de habilitación de espacios derivado de la Creación de Campus nuevos y la ampliación y diversificación de la oferta educativa de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.

Objetivo General: Habilitar los espacios académicos e instalaciones necesarias para ofrecer a los estudiantes de la Universidad Autónoma de Aguascalientes las condiciones propicias para su desarrollo y cumplir con los estándares de calidad logrados y que caracterizan a la Institución y que le permitan el uso eficiente de los recursos ante la expansión y diversificación de la oferta educativa.

| Costo total del Proyecto 2014 (Por rubro y Modalidad) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Rubro/Modalidad | Modalidad A | Modalidad B | Modalidad C | Modalidad D | Total |
| Obra | | | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| Equipamiento | | | 4,498,000.0 | 1,134,330.0 | 5,632,330.0 |
| Total | 0.0 | 0.0 | 4,498,000.0 | 1,134,330.0 | 5,632,330.0 |

| Objetivo Particular | Meta | Acción | Recurso total asignado 2014 | Monto reportado en años anteriores | Monto Ejercido: Monto reportado en 2016 Trimestres: 1o. 15 de abril | 2o. 15 de julio | 3o. 15 de octubre | 4o. 15 de enero 2017 | Monto total ejercido en 2016 | TOTAL EJERCIDO ACUMULADO | MONTO POR EJERCER | % de Avance del monto asignado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 Habilitar las instalaciones necesarias para atender el incremento en la oferta educativa | 1.2 Habilitar los espacios académicos bajo el concepto de aulas inteligentes a fin de estandarizar las instalaciones que ocupan las 11 carreras de reciente creación y que están en consolidación. | 1.2.1 Adquirir el mobiliario necesario para 2 módulos de aulas en Campus Sur (22 aulas). | 3,003,340.34 | 3,003,340.34 | 0.00 | | | | 0.00 | 3,003,340.34 | 0.00 | 100.00 |
| | | 1.2.2 Adquirir el mobiliario necesario para habilitar 1 módulo de aulas en Campus Central (11 aulas). | 317,235.64 | 301,944.28 | 0.00 | | | | 0.00 | 301,944.28 | 15,291.36 | 95.18 |
| | | 1.2.3 Adquirir las pantallas inteligentes para habilitar 2 módulos de aulas en Campus Sur y uniformar el concepto desarrollado en la Institución. | 1,516,257.13 | 1,516,257.13 | 0.00 | | | | 0.00 | 1,516,257.13 | 0.00 | 100.00 |
| | | 1.2.4 Adquirir las pantallas inteligentes para habilitar 1 módulo de aulas en Campus Central y uniformar el concepto desarrollado en la Institución. | 795,496.89 | 795,496.89 | 0.00 | | | | 0.00 | 795,496.89 | 0.00 | 100.00 |
| | | GRAN TOTAL | 5,632,330.00 | 5,617,038.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5,617,038.64 | 15,291.36 | 99.73 |

OBSERVACIONES GENERALES DE METAS Y/O ASPECTOS RELEVANTES QUÉ INFORMAR PARA EL TRIMESTRE REPORTADO.

Se adquirió mobiliario y equipo audiovisual para habilitar aulas en el Campus Central y en el Campus Sur.
Se realizó un traspaso por la cantidad de $ 45,340.34 de la Acción 1.2.2 a la Acción 1.2.1 para la adquisición de mobiliario.
Se realizó un traspaso por la cantidad de $ 1,754.02 de la Acción 1.2.2 a la Acción 1.2.4 para la adquisición de pantallas.
Se realizó un traspaso por la cantidad de $ 23,742.87 de la Acción 1.2.3 a la Acción 1.2.4 para la adquisición de pantallas.

| | | | |
|---|---|---|---|
| M. EN F. NATALIA MAGDALENO RAMÍREZ | M. EN A. JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ MURILLO | M. EN ADMÓN. MARIO ANDRADE CERVANTES | C.P. HÉCTOR EMILIO RUELAS DE LUNA |
| DIRECTORA GENERAL DE FINANZAS | DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | RECTOR | RESPONSABLE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL (CONTRALORÍA) |

NOTA:
Constatar que los objetivos, metas, acciones y monto (s) asignado por rubros para el logro de cada objetivo general descrito, que se incluyan en este formato sean los indicados en el proyecto original apoyado, o en su caso en el proyecto ajustado, como en los informes financieros reportados trimestralmente. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de apoyo financiero suscrito. Los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que reflejaran el gasto específico de cada trimestre en particular.

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUIEN LA RESGUARDARÁ PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN, CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN, LA CUAL, AL IGUAL QUE LA IMPRESA TIENE QUE ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADA POR LOS FUNCIONARIOS CORRESPONDIENTES DE LA INSTITUCIÓN.

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
Dirección de Planeación y Evaluación

SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO
(En Pesos)

| | |
|---|---|
| Fecha de actualización: | 11/04/2016 (DD/MM/AÑO) |

Nombre de la Institución: Universidad Autónoma de Aguascalientes

| | |
|---|---|
| Trimestre | 1 |

Nombre del Programa: Programa de Expansión en la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior (Educación Superior)

| | |
|---|---|
| Ejercicio Fiscal Reportado | 2014 |

Nombre del Proyecto General: Atención a las necesidades de habilitación de espacios derivado de la Creación de Campus nuevos y la ampliación y diversificación de la oferta educativa de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.

| | Documento de Pago | | | | | Obra (Construcción) y Bienes Adquiridos | | | Obra (Construcción) y Bienes por Adquirir | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. Acción | Tipo de Documento de Pago | R.F.C. | No. de Folio | Objeto de Gasto | Descripción de Obra (Construcción) y Bienes en Documento de Pago | Cantidad | Costo Unitario | Costo Total | Cantidad / faltantes por adqurir | Monto por ejercer |
| 1.2.1 | Factura | OAG900214B1A | A1080 | 2 | Sillas para aulas del Campus Sur | 364.00 | 3,213.20 | 1,169,604.80 | 0.00 | |
| 1.2.1 | Factura | OAG900214B1A | A1140 | 2 | Sillas para aulas del Campus Sur | 364.00 | 3,213.20 | 1,169,604.80 | 0.00 | |
| 1.2.1 | Factura | OAG900214B1A | A1175 | 2 | Sillas para aulas del Campus Sur | 182.00 | 3,213.20 | 584,802.40 | 0.00 | |
| 1.2.1 | Factura | OAG900214B1A | A1743 | 2 | Sillas (pupitre especial Silla para aulas del Campus Sur- Izquierdo) | 21.00 | 3,777.54 | 79,328.34 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | | | | | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1190 | 2 | 175 pupitres para aulas del edificio 205 | 175.00 | 520.39 | 91,067.83 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1324 | 2 | 175 pupitres para aulas del edificio 205 | 175.00 | 520.39 | 91,067.83 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | PMM7905048I0 | 3065 | 2 | 100 pupitres para aulas del edificio 205 | 100.00 | 504.60 | 50,460.00 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | PMM7905048I0 | 3333 | 2 | 100 pupitres para aulas del edificio 205 | 100.00 | 504.60 | 50,460.00 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1189 | 2 | 6 mesas para profesor para aulas del edificio 215 | 6.00 | 1,308.18 | 7,849.07 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1337 | 2 | 5 mesas para profesor para aulas del edificio 215 | 5.00 | 1,308.18 | 6,540.89 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1188 | 2 | 6 sillas para profesor para aulas del edificio 215 (anticipo) | 6.00 | 408.97 | 2,453.81 | 0.00 | |
| 1.2.2 | Factura | CCE8303189Z8 | 1220 | 2 | 5 sillas para profesor para aulas del edificio 215 (finiquito) | 5.00 | 408.97 | 2,044.85 | 0.00 | 15,291.36 |
| | | | | | | | | | | |
| 1.2.3 | Factura | ISA020104CQA | CFDi2004 | 1 | Pantallas inteligentes para Campus Sur | 21.00 | 59,425.38 | 1,247,933.08 | 0.00 | |
| 1.2.3 | Factura | ISA020104CQA | CFDi2937 | 1 | Pantallas inteligentes para el Campus Sur | 4.00 | 67,081.01 | 268,324.05 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | | | | | |
| 1.2.4 | Factura | ISA020104CQA | CFDi2005 | 1 | Pantallas inteligentes para aulas de Campus Central | 10.00 | 59,425.38 | 594,253.85 | 0.00 | |

Elaboró: Subdirección de Planeación y Evaluación/Departamento de Planeación.

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.4 | Factura | ISA020104CQA | CFDi2938 | 1 | Pantallas inteligentes para aulas de Campus Central | 2.00 | 67,081.02 | 134,162.03 | 0.00 | |
| 1.2.4 | Factura | ISA020104CQA | CFDi2936 | 1 | Pantalla inteligente para aula de Campus Central | 1.00 | 67,081.01 | 67,081.01 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | 5,617,038.64 | 0.00 | 15,291.36 |

M. EN F. NATALIA MAGDALENO RAMÍREZ
DIRECTORA GENERAL DE FINANZAS

M. EN A. JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ MURILLO
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

M. EN ADMÓN. MARIO ANDRADE CERVANTES
RECTOR

C.P. HÉCTOR EMILIO RUELAS DE LUNA
RESPONSABLE DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO, (CONTRALORIA)

NOTA:
Constatar que los objetivos, metas, acciones y monto (s) asignado por rubros para el logro de cada objetivo general descrito, que se incluyan en este formato sean los indicados en el proyecto original apoyado, o en su caso en el proyecto ajustado, como en los informes financieros reportados trimestralmente. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de apoyo financiero suscrito. Los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que reflejaran el gasto específico de cada trimestre en particular.

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUIEN LA RESGUARDARA PARA CULQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN, CAMARA DE DIPUTADOS DEL H.CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN, LA CUAL, AL IGUAL QUE LA IMPRESA DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADA POR LOS FUNCIONARIOS CORRESPONDIENTES DE LA INSTITUCIÓN.